



LIFE + LIFE07 NAT/GR/00286



ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ

Αριθμός προκήρυξης: 136/27-4-2009

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:

Τμήμα 1: Δημιουργία δικτυακού τόπου

Τμήμα 2: Παραγωγή κινηματογραφικού υλικού (DVD)

Τμήμα 3: Δημιουργία φυλλαδίου, εκλαϊκευμένου οδηγού, σημάνσεις, δημιουργία τεχνικής έκδοσης

Κριτήριο Κατακύρωσης: Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά

Χρόνος διενέργειας: Ημέρα Τρίτη 9 Ιουνίου 2009 και ώρα 14.30 μ.μ.

Τόπος διενέργειας: Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγρότοπου Μουστού, Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους, Άστρος Αρκαδίας, Τ.Κ. 22001

Παραλαβή προσφορών: έως και την Δευτέρα 8/6/2009 και ώρα 14.00 μ.μ.

Προϋπολογισμός: 43.697,48 ευρώ, μη περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α., ήτοι συνολικά 52.000,00 ευρώ (περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α.), το οποίο υπάγεται στο πρόγραμμα LIFE+ (LIFE07 NAT/GR/00286) του έργου «Αποκατάσταση των δασών *Pinus nigra* στον Πάρνωνα (GR2520006) μέσω μιας δομημένης προσέγγισης»

Διάρκεια: Από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως και 30/6/2013



Άστρος, Απρίλιος 2009

Άρθρο 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	4
1.1 Ο Φορέας Υλοποίησης/Η Αναθέτουσα Αρχή	4
1.2 Το έργο «Αποκατάσταση των δασών <i>Pinus nigra</i> στον Πάρνωννα (GR2520006) μέσω μιας δομημένης προσέγγισης» του LIFE+	4
Άρθρο 2. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	5
2.1 Ορισμοί	5
2.2 Αντικείμενο	6
2.3 Χρονοδιάγραμμα	6
2.4 Προϋπολογισμός-Χρηματοδότηση	7
Άρθρο 3. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	7
3.1 Κανονιστικό πλαίσιο	7
3.2 Γενικές Αρχές	8
3.3 Δικαίωμα συμμετοχής	8
3.4 Αποκλεισμός συμμετοχής	10
Άρθρο 4. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	10
4.1 Τρόπος σύνταξης προσφορών	10
4.2 Εγγύηση συμμετοχής	11
4.3 Παραλαβή Προκήρυξης και Αίτηση - Παροχή Διευκρινήσεων	12
4.4 Τόπος – Χρόνος Υποβολής Προσφορών	13
4.5 Ισχύς προσφορών	13
4.6 Εναλλακτικές προσφορές	13
4.7 Μερική υποβολή προσφορών	14
4.8 Περιεχόμενο Προσφορών	14
Άρθρο 5. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	14
5.1 Αποσφράγιση των προσφορών	14
5.2 Κριτήρια αξιολόγησης και διαδικασία βαθμολόγησης	15
5.3 Απόρριψη προσφορών	17
5.4 Αποτέλεσμα – Κατακύρωση – Γνωστοποίηση αποτελέσματος	18
5.5 Ενστάσεις	18
5.6 Ακύρωση διαγωνισμού	19
Άρθρο 6. Η ΣΥΜΒΑΣΗ	19
6.1 Κατάρτιση και υπογραφή της σύμβασης	19
6.2 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης	20
6.3 Παρακολούθηση – Παραλαβή	21
6.4 Τρόπος πληρωμής	21
Άρθρο 7. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	22
7.1 Ευθύνη Αναδόχου	22
7.2 Ευθύνη μελών Ένωσης/Κοινοπραξίας	22
7.3 Υπεργολαβίες	22
7.4 Εμπιστευτικότητα	23
7.5 Εκχωρήσεις – Μεταβιβάσεις	23
7.6 Ανωτέρα Βία	23
Άρθρο 8. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	23
8.1 Δημοσίευση Περίληψης της Προκήρυξης	23
8.2 Υποχρεωτικοί όροι	24
8.3 Τροποποιήσεις	24
8.4 Εφαρμοστέο Δίκαιο - Επίλυση διαφορών	24
8.5 Επικοινωνία – Γλώσσα	24
Άρθρο 9. ΛΥΣΗ - ΚΑΤΑΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	26
Τμήμα 1: Δημιουργία δικτυακού τόπου.....	26
Τμήμα 2: Παραγωγή κινηματογραφικού υλικού (DVD).....	27
Τμήμα 3: Δημιουργία φυλλαδίου, εκλαϊκευμένου οδηγού, σημάνσεις, δημιουργία τεχνικής έκδοσης	29
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	32
1. Δικαιολογητικά	33
2. Τεχνική προσφορά	34
3. Οικονομική Προσφορά.....	35
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	37
1. Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	37
2. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης	37
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ	42
1. Υπόδειγμα Εγγύησης Συμμετοχής	42
2. Υπόδειγμα Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης.....	43
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ε: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	44
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	53

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

(ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ)

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ-ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΥΣΗ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ» ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΔΑΣΩΝ *PINUS NIGRA* ΣΤΟΝ ΠΑΡΝΩΝΑ (GR2520006) ΜΕΣΩ ΜΙΑΣ ΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ» ΤΟΥ LIFE+ (LIFE07 NAT/GR/00286)

Άρθρο 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Ο Φορέας Υλοποίησης/Η Αναθέτουσα Αρχή

Το ευρωπαϊκό οικολογικό δίκτυο προστατευμένων περιοχών Natura 2000 δημιουργήθηκε για την επίτευξη του σκοπού της Οδηγίας 92/43/ΕΟΚ «για τη διατήρηση των φυσικών οικοτόπων καθώς και της άγριας πανίδας και χλωρίδας», η οποία ενσωματώθηκε στο εθνικό δίκαιο με την Κοινή Υπουργική Απόφαση 33318/3028/1998. Η δημιουργία του θα συμβάλει στην αποτελεσματικότερη προστασία των απειλούμενων ειδών και των ενδιαιτημάτων και θα αποτελέσει το βασικό μέσο για τη διατήρηση της βιοποικιλότητας και την γενικότερη προστασία του φυσικού περιβάλλοντος. Το δίκτυο Natura 2000 αποτελείται από τις Ειδικές Ζώνες Διατήρησης σύμφωνα με την Οδηγία 92/43/ΕΟΚ και από τις Ζώνες Ειδικής Προστασίας για τα πουλιά σύμφωνα με την Οδηγία 79/409/ΕΟΚ για την προστασία των πουλιών. Η Ελλάδα έχει προτείνει για ένταξη στο δίκτυο 239 περιοχές ως "Τόπους Κοινωνικής Σημασίας" (proposed Sites of Community Importance) σύμφωνα με την Οδηγία 92/43/ΕΟΚ και έχει δηλώσει 151 Ζώνες Ειδικής Προστασίας της орνιθοπανίδας σύμφωνα με την Οδηγία 79/409/ΕΟΚ.

Για ορισμένες από τις περιοχές αυτές έχουν συσταθεί φορείς διαχείρισης με βάση τους Νόμους 2742/1999 και 3044/2002. Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγρότοπου Μουστου έχει αναλάβει την ευθύνη διαχείρισης της περιοχής «Οικολογικό Πάρκο Όρους Πάρνωνα-Υγρότοπου Μουστου».

1.2 Το έργο «Αποκατάσταση των δασών *Pinus nigra* στον Πάρνωνα (GR2520006) μέσω μιας δομημένης προσέγγισης» του LIFE+

Το έργο «Αποκατάσταση των δασών *Pinus nigra* στον Πάρνωνα (GR2520006) μέσω μιας δομημένης προσέγγισης», συνολικού προϋπολογισμού 3.035.791,00€ έχει εγκριθεί για χρηματοδότηση από το πρόγραμμα LIFE+ (LIFE07 NAT/GR/00286) το οποίο χρηματοδοτείται κατά 74,79% από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή (ΕΕ) και κατά το υπόλοιπο από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, το Μουσείο Γουλανδρή Φυσικής Ιστορίας- Ελληνικό Κέντρο Βιοτόπων-Υγροτόπων, την Περιφέρεια Πελοποννήσου και τον Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγρότοπου Μουστου. Ο συντονιστής/δικαιούχος του συνολικού έργου είναι το Μουσείο Γουλανδρή Φυσικής Ιστορίας-Ελληνικό Κέντρο Βιοτόπων-Υγροτόπων.

Γενικός σκοπός του έργου «Αποκατάσταση των δασών *Pinus nigra* στον Πάρνωνα (GR2520006) μέσω μιας δομημένης προσέγγισης» είναι η αποκατάσταση περίπου 2.900 στρ. δασών μαύρης Πεύκης του τύπου οικοτόπου «(Υπο)μεσογειακά πευκοδάση με ενδημικά μαυρόπευκα». Οι εργασίες αποκατάστασης θα περιλαμβάνουν φυτεύσεις, περιφράξεις, περιποίηση φυτών κ.λπ. Το φυτευτικό υλικό που θα χρησιμοποιηθεί θα προέρχεται από την περιοχή, καθώς, με μέριμνα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και του Δασαρχείου Σπάρτης, έχει γίνει και, θα συνεχισθεί, συλλογή σπόρων ώστε να χρησιμοποιηθεί εντόπιο γενετικό υλικό. Ταυτοχρόνως με τις δράσεις αποκατάστασης, το έργο θα επιδείξει μια συστηματική προσέγγιση όσον αφορά στη λήψη αποφάσεων για την αποκατάσταση δασών μαύρης Πεύκης, η οποία θα μπορεί να εφαρμοσθεί μελλοντικά σε άλλες περιπτώσεις, ώστε να αντιμετωπίζονται ορθά τα προβλήματα στενότητας χρόνου, οικονομικών πόρων και φυτευτικού υλικού που προκύπτουν. Οι δράσεις πληροφόρησης και διάχυσης των αποτελεσμάτων του έργου περιλαμβάνουν την ανάπτυξη ιστοσελίδας, τη διοργάνωση διεθνούς συνάντησης εργασίας για την ανασκόπηση των μεταπυρικών επεμβάσεων σε δάση μαύρης Πεύκης, την έκδοση οδηγού εφαρμογής μιας συστηματικής προσέγγισης για την αποκατάσταση δασών μαύρης Πεύκης και διακίνησή του στις αρχές που έχουν αρμοδιότητα σε θέματα αποκατάστασης δασών, καθώς και την παρουσίαση του έργου σε συνέδρια στην Ελλάδα και το εξωτερικό.

Αντικείμενο της παρούσας προκήρυξης είναι η παροχή υπηρεσιών: Δημιουργία δικτυακού τόπου του έργου, παραγωγή κινηματογραφικού υλικού και η δημιουργία φυλλαδίου, εκλαϊκευμένου οδηγού, σημάνσεις, δημιουργία τεχνικής έκδοσης, στο πλαίσιο του έργου «Αποκατάσταση των δασών *Pinus nigra* στον Πάρνωνα (GR2520006) μέσω μιας

δομημένης προσέγγισης» όπου εντάσσονται και οι δράσεις «Ενημέρωση-Ευαισθητοποίηση και διάχυση των αποτελεσμάτων» του προγράμματος LIFE+ (LIFE07 NAT/GR/00286).

Οι υπηρεσίες αυτές κατατάσσονται σε τρεις (3) διακριτές κατηγορίες, ως εξής:

- Τμήμα 1: Δημιουργία δικτυακού τόπου
- Τμήμα 2: Παραγωγή κινηματογραφικού υλικού (DVD)
- Τμήμα 3: Δημιουργία φυλλαδίου, εκλαϊκευμένου οδηγού, σημάνσεις, δημιουργία τεχνικής έκδοσης

Γίνονται δεκτές προσφορές για ένα ή περισσότερα τμήματα, σύμφωνα με τους όρους υποβολής προσφορών. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που υποβάλλονται για μέρος τμήματος.

Αναλυτικά, τα αντικείμενα των τμημάτων και συνολικά οι υποχρεώσεις των αναδόχων περιγράφονται στο Παράρτημα Α της παρούσας προκήρυξης.

Άρθρο 2. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

2.1 Ορισμοί

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περίπτωσης που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

Ανάδοχος: Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή για την υλοποίηση καθενός από τα τρία (3) Τμήματα, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα προκήρυξη.

Αναθέτουσα Αρχή: Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγρότοπου Μουστού που εδρεύει στο Άστρος Αρκαδίας, ο οποίος προκηρύσσει το διαγωνισμό αυτό δυνάμει της υπ' αριθμ. 2/5-3-2008 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του και θα υπογράψει με τον Ανάδοχο ή τους Αναδόχους τη σύμβαση ή τις συμβάσεις για το σύνολο των τμημάτων ή για κάθε τμήμα χωριστά.

Αντίκλητος: Το πρόσωπο που ο Προσφέρων, με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου και φαξ), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα και τον οποίο (ορισμό) το πρόσωπο αυτό αποδέχεται. Αντίκλητος μπορεί να ορισθεί και ο Εκπρόσωπος του Προσφέροντος.

Αρμόδιος Υπάλληλος για παροχή πληροφοριών: Η κα. Ζαφείρω Βαξεβανίδου, που παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες με τηλέφωνο επικοινωνίας +30 27550 22021, φαξ +30 27550 22025 και e-mail: info@fdparnonas.gr, ώρες 10.00-15.00.

Εκπρόσωπος: Το πρόσωπο που υπογράφει ή/και υποβάλει την Προσφορά - στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται και δεν υποβάλλεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα - ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της. Το πρόσωπο αυτό μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο ειδικά εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφικό έγγραφο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή, σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

Επιτροπή Διαγωνισμού: Το αρμόδιο για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των Προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, που συγκροτήθηκε για το σκοπό αυτό δυνάμει της υπ' αριθμ. 5/26-9-2007 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του και λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου: Ομάδα προσώπων, ορισμένη από την Αναθέτουσα Αρχή δυνάμει της υπ' αριθμ. 5/26-9-2007 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία εξουσιοδοτείται να εκπροσωπεί την Αναθέτουσα Αρχή στην εκτέλεση των υποχρεώσεων, των δικαιωμάτων ή και των εξουσιών που της ανήκουν δυνάμει της Σύμβασης και η οποία έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο.

Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων: αποτελεί σύσσωμο το Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση 519/2004 Αριθ. 51923 (ΦΕΚ Β΄ 1924/27.12.2004) «Έγκριση Κανονισμού για την εκτέλεση έργων, για την ανάθεση, παρακολούθηση και παραλαβή μελετών και υπηρεσιών, την προμήθεια, παράδοση και παραλαβή αγαθών υλικών και προϊόντων και για τη σύναψη και εκτέλεση των σχετικών συμβάσεων του Φορέα Διαχείρισης όρους Πάρνωννα - Υγρότοπου Μουστού», με σκοπό να αξιολογεί τις ενστάσεις του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/2007 σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο άρθρο 5 παρ. 4 της παρούσας Προκήρυξης

Κατακύρωση: Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία εγκρίνεται η τελική επιλογή του Αναδόχου για την υλοποίηση καθενός από τα τρία (3) Τμήματα.

Προκήρυξη: Η παρούσα προκήρυξη και τα Παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

Προσφέρων ή Υποψήφιος Ανάδοχος: Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

Μέλος: Το νομικό ή φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει σε ένωση προσώπων ή κοινοπραξία, η οποία, σε περίπτωση που κηρυχθεί Ανάδοχος για ένα ή περισσότερα τμήματα του διαγωνισμού, αναλαμβάνει νομική δέσμευση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την παροχή των υπηρεσιών σύμφωνα με τη σύμβαση.

Προσφορά: Η πρόταση που υποβάλλει ο προσφέρων. Γίνονται δεκτές προσφορές για ένα ή περισσότερα τμήματα σύμφωνα με τους όρους υποβολής προσφορών.

Προϋπολογισμός: Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου συνολικού Έργου. Η δαπάνη αυτή αποτελεί και το ανώτατο όριο της προσφοράς που μπορούν να υποβάλλουν οι υποψήφιοι. Προσφορές που υπερβαίνουν την εκτιμώμενη δαπάνη απορρίπτονται.

Σύμβαση: Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου για κάθε ένα Τμήμα, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης.

Συμβατικό Τίμημα: Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί κάθε ένα από τα τρία (3) τμήματα.

Υπηρεσίες: Οι υπηρεσίες του έκαστου τμήματος που περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Α της παρούσας προκήρυξης.

2.2 Αντικείμενο

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού η διενέργεια του οποίου εγκρίθηκε δυνάμει της υπ' αριθμ. 3/29-4-2009 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγρότοπου Μουστού, είναι οι υπηρεσίες που περιγράφονται, ανά τμήμα διαγωνισμού, αναλυτικά στο Παράρτημα Α της παρούσας προκήρυξης.

2.3 Χρονοδιάγραμμα

Η συνολική διάρκεια παροχής των υπηρεσιών για κάθε τμήμα ορίζεται ως εξής:

Για το Τμήμα 1, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως και τις 30/6/2013.

Για το Τμήμα 2, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως και τις 31/10/2012.

Για το Τμήμα 3, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως και τις 30/11/2012.

Αναλυτικό προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α.

Με την κατακύρωση των υπηρεσιών, οριστικοποιείται το χρονοδιάγραμμα, σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου και τυχόν παρατηρήσεις της Αναθέτουσας αρχής, υπό την επιφύλαξη των όσων αναφέρονται στην Σύμβαση που θα υπογραφεί.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό διάστημα έως και τριών (3) μηνών και, στις περιπτώσεις αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς το συγκεκριμένο χρονικό σημείο ή τη συγκεκριμένη δραστηριότητα. Περαιτέρω, ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, σε κάθε περίπτωση, να μετατίθεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007. Σε κάθε περίπτωση, η παροχή των Υπηρεσιών, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση του έργου «Αποκατάσταση των δασών *Pinus nigra* στον Πάρνωνα (GR2520006) μέσω μιας δομημένης προσέγγισης» του LIFE+.

2.4 Προϋπολογισμός-Χρηματοδότηση

Ο συνολικός προϋπολογισμός των υπηρεσιών, για κάθε τμήμα είναι (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 19%):

Τμήμα	Προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α. (€)	Προϋπολογισμός Φ.Π.Α. (€)	με CPV
Τμήμα 1: δημιουργία δικτυακού τόπου	12.605,04	15.000,00	79822500 Υπηρεσίες γραφικού σχεδιασμού, 72212000 Υπηρεσίες προγραμματισμού λογισμικού εφαρμογών
Τμήμα 2: παραγωγή κινηματογραφικού υλικού	16.806,72	20.000,00	92111000 Υπηρεσίες παραγωγής κινηματογραφικών ταινιών και ταινιών βίντεο
Τμήμα 3: δημιουργία φυλλαδίου, εκλαϊκευμένου οδηγού, σημάνσεις, δημιουργία τεχνικής έκδοσης	14.285,71	17.000,00	79800000 Υπηρεσίες εκτύπωσης και συναφείς υπηρεσίες

Η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών θα χρηματοδοτηθεί στο πλαίσιο του έργου «Αποκατάσταση των δασών *Pinus nigra* στον Πάρνωνα (GR2520006) μέσω μιας δομημένης προσέγγισης», έχει εγκριθεί για χρηματοδότηση από το πρόγραμμα LIFE+ (LIFE07 NAT/GR/00286) το οποίο χρηματοδοτείται κατά 74,79% από την ΕΕ και κατά το υπόλοιπο από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και τους εταίρους του έργου.

Άρθρο 3. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

3.1 Κανονιστικό πλαίσιο

Ο παρών διαγωνισμός διεξάγεται σύμφωνα με το νομικό πλαίσιο που διέπει την Αναθέτουσα Αρχή και, αναλογικά και συμπληρωματικά, με τις παρακάτω διατάξεις του εθνικού και κοινοτικού δικαίου περί δημοσίων συμβάσεων, όπως εκάστοτε ισχύουν:

- Προεδρικό Διάταγμα 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ Α'150/2007), όπως ισχύει, το οποίο εφαρμόζεται συμπληρωματικά στον τομέα των υπηρεσιών,
- Νόμος 2362/1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 247/1995), όπως ισχύει,
- Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Δεκεμβρίου 1989 «για το συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της

σύναψης συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων» (ΕΕ αριθμ. L 395 της 30.12.1989, σελ. 33), όπως ισχύει,

- Νόμος 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιευμάτων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- Νόμος 2286/1995 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ Α' 19/1995), όπως ισχύει,
- Νόμος 2522/1997 «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665ΕΟΚ» (ΦΕΚ Α' 178/1997), όπως ισχύει,
- Το Προεδρικό Διάταγμα 261/97 (ΦΕΚ 186/Α/23.9.1997) «Για τη διαφάνεια στη διαφημιστική προβολή του Δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα από τα έντυπα και τα ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης», όπως ισχύει,
- Την από 26.11.2008 σχετική σύμβαση χορηγίας LIFE07 NAT/GR/000286 «Αποκατάσταση των δασών Pinus Nigra στον Πάρνωνα (GR2520006) μέσω μίας δομημένης προσέγγισης»
- Το από 02.02.2009 συμφωνητικό συνεργασίας μεταξύ του Μουσείου Γουλανδρή Φυσικής Ιστορίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου - Δασαρχείου Σπάρτης και του Φορέα Διαχείρισης Πάρνωνα και υγροτόπου Μουστου για την υλοποίηση του έργου «Αποκατάσταση των δασών Pinus Nigra στον Πάρνωνα (GR2520006) μέσω μίας δομημένης προσέγγισης»
- Την υπ' αριθμ. 5/26-9-2007 συνεδρίαση της Αναθέτουσας Αρχής σύμφωνα με την οποία ορίστηκαν τα μέλη και συγκροτήθηκαν οι Επιτροπές του διαγωνισμού,
- Την υπ' αριθμ. 3/29-4-2009 συνεδρίαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού κατά τμήματα, τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Προκήρυξη και οποιαδήποτε τυχόν τροποποίηση αυτών.

3.2 Γενικές Αρχές

Η συμμετοχή σε κάθε τμήμα του προκηρυσσόμενου με την παρούσα διαγωνισμού είναι ανοικτή επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην Προκήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της προκήρυξης.

Προσφορές που κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την προκήρυξη ή/και αιρέσεις χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

3.3 Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συνεταιρισμοί, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Νόμο 2513/1997, και ασχολούνται, με αντικείμενο απασχόλησης, τουλάχιστον κατά τα τελευταία τρία (3) χρόνια, όπως παρακάτω:

- Για τους συμμετέχοντες στο Τμήμα 1: την δημιουργία δικτυακών τόπων, όπως περιγράφονται στο Παράρτημα Α
- Για τους συμμετέχοντες στο Τμήμα 2: την παραγωγή κινηματογραφικού υλικού, όπως περιγράφονται στο Παράρτημα Α

- Για τους συμμετέχοντες στο Τμήμα 3: την δημιουργία, και παραγωγή έντυπου υλικού, όπως περιγράφονται στο Παράρτημα Α

Οι υποψήφιοι που δεν είναι φυσικά πρόσωπα, θα πρέπει να δηλώσουν τα ονόματα και τα επαγγελματικά προσόντα των στελεχών που θα είναι υπεύθυνα για την παροχή των υπηρεσιών.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν και οι Ενώσεις ή/και Κοινοπραξίες Προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους που προβλέπονται στο άρθρο 6 του Π.Δ. 118/2007. Επισημαίνεται ιδιαίτερα ότι:

- στην Προσφορά θα πρέπει να αναγράφεται ο υπεύθυνος (συντονιστής) της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ο κοινός εκπρόσωπος, το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας σε αυτήν και το ειδικό μέρος του Έργου με το οποίο θα ασχοληθεί κάθε μέλος στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου,
- στην Προσφορά θα πρέπει να αναγράφεται το ποσοστό επί του Συμβατικού τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας,
- όλα τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας θα πρέπει να καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου,
- η απαίτηση για τουλάχιστον τριετή απασχόληση στο αντικείμενο που αναφέρεται στην προηγούμενη παράγραφο θα πρέπει να καλύπτεται από ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.
- Ότι στην προσφορά θα δηλώνεται ένα μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας (*project leader*).

Επισημαίνεται ότι κάθε υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που συμμετέχει στον διαγωνισμό αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν μπορεί, επί ποινή αποκλεισμού, να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορές.

Οι ενώσεις ή κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της Προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που η παροχή του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου κατακυρωθεί σε ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφόσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση ή κοινοπραξία να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση ή κοινοπραξία, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της Ένωσης ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που, εξαιτίας αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή εξ αιτίας ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Περαιτέρω, σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο, μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Στην περίπτωση αυτή, τα εναπομείναντα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης, ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της υπηρεσίας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου 3.3.
- Όσοι, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 43 του Π.Δ.60/2007 έχουν κατά δικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για ένα ή περισσότερους από τους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:
 - Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
 - Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
 - Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
 - Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
- Όσοι έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
- Όσοι τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση αφερεγγυότητας που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- Όσοι, εναντίον των οποίων έχει κινηθεί διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- Όσοι έχουν καταδικασθεί βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή.
- Όσοι έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο.
- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι.
- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι.
- Όσοι είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που απαιτούνται από την προκήρυξη.
- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική ή ξένη Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή ΑΕ του Δημοσίου τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή κατά περίπτωση.
- Όσοι δεν υποβάλλουν εγκαίρως και προσηκόντως τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο Παράρτημα Γ. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 2, υποπαραγράφος ΙΙ του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.
- Οι ενώσεις ή κοινοπραξίες, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος τους.
- Όσοι αποκλείονται για λόγους που αναφέρονται στις λοιπές διατάξεις της παρούσας.

Άρθρο 4. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

4.1 Τρόπος σύνταξης προσφορών

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την παρούσα Προκήρυξη. Προσφορές που κατατίθενται μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής είναι εκπρόθεσμες και δεν παραλαμβάνονται.

Οι προσφορές πρέπει να:

- i. Έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά με τον τρόπο που αναφέρεται στο Παράρτημα Β και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντος ή του εκπροσώπου του.
- ii. Αναγράφουν τη συνολική τιμή της προσφοράς αριθμητικώς και ολογράφως.
- iii. Είναι δακτυλογραφημένες και να μην φέρουν παράτυπες διορθώσεις, προσθήκες, κ.λπ. Θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένες και μονογραμμένες από τον Προσφέροντα, η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις κ.λπ. και γενικά θα επιβεβαιώσει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς. Προσφορά απορρίπτεται όταν περιέχει διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών είναι υποχρεωτικό για τους Προσφέροντες να αναφέρουν σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιάς τους.

Έγγραφα που εκδίδονται στο εξωτερικό θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από νόμιμη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ της μετάφρασης και του πρωτοτύπου, υπερισχύει το πρωτότυπο.

4.2 Εγγύηση συμμετοχής

Οι Προσφέροντες οφείλουν με ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το 5% της προϋπολογισθείσας δαπάνης περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α. του Τμήματος για το οποίο υποβάλλεται προσφορά. Συγκεκριμένα το ύψος της εγγύησης συμμετοχής είναι:

Για το Τμήμα-1: επτακόσια πενήντα ευρώ, (750,00€)

Για το Τμήμα-2: χίλια ευρώ, (1.000,00 €)

Για το Τμήμα-3: οκτακόσια πενήντα ευρώ, (850,00 €)

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών προσφερόντων που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στις περιπτώσεις απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχουν ασκηθεί ένδικα μέσα από τους συμμετέχοντες ή έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ή οι συμμετέχοντες έχουν παραιτηθεί από αυτά.

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και το άρθρο 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Στην περίπτωση ένωσης Προσώπων ή κοινοπραξιών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και όρο ότι η εγγύηση του καθενός εξ' αυτών που συνιστά την ένωση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης.

Σε περιπτώσεις ενώσεων Προσώπων ή κοινοπραξιών, το άθροισμα των εγγυητικών των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας, θα ισούται με το ανωτέρω ποσό.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Δ. Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007, μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων, εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του προσφέροντα από την Αναθέτουσα Αρχή.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός αρνηθεί να υπογράψει εμπρόθεσμα τη Σύμβαση ή να καταθέσει πριν την υπογραφή της Σύμβασης την εγγύηση καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6.2 κατωτέρω, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση του που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, αυτός κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής.

4.3 Παραλαβή Προκήρυξης και Αίτηση - Παροχή Διευκρινήσεων

Η προθεσμία για την παραλαβή του τεύχους του Διαγωνισμού λήγει επτά (7) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να απευθύνεται στον Αρμόδιο Επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής όσο διάστημα διαρκεί το δικαίωμα υποβολής προσφορών και να παραλαμβάνει το πλήρες κείμενο της προκήρυξης κατά τη διάρκεια των εργασιμών ημερών και κατά τις ώρες 10.00-14.00. Τα έγγραφα (τεύχη) του διαγωνισμού διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή και από τον δικτυακό τόπο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγρότοπου Μουστου στη διεύθυνση: www.fdparnonas.gr.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι κάθε διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση και έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων που περιέχονται στην προκήρυξη περιλαμβανομένων των Παραρτημάτων της.

Οι παραλήπτες των τευχών υποχρεούνται μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή τους να τα ελέγξουν από άποψη πληρότητας, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης Προκήρυξης μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α' του Π.Δ. 118/2007. Η Αναθέτουσα Αρχή θα αποστέλλει έγγραφη απάντηση σε όλους τους υποψηφίους, συνολικά για όλες τις διευκρινήσεις που έχουν ζητηθεί, το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους υποψηφίους οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές παρέχονται σε όλους τους υποψήφιους το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα και χωρίς ο Προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α' του Π.Δ. 118/2007. Οι αιτήσεις παροχής διευκρινήσεων θα πρέπει να απευθύνονται υπόψη κας Ζαφείρω Βαξεβανίδου (τηλ: 27550 22021, φαξ: 27550 22025, Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους, Άστρος Αρκαδίας, Τ.Κ. 22001).

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την κατάθεση και αποσφράγιση των Προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της Προκήρυξης ή των Προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4.4 Τόπος – Χρόνος Υποβολής Προσφορών

Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλουν την Προσφορά τους, μη εξαρτώμενη από όρο, προϋπόθεση, αίρεση ή επιφύλαξη, στην Αναθέτουσα Αρχή (Δ/νση: Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους, 22001, Άστρος Αρκαδίας, Ελλάδα), μέχρι την 8/6/2009 και ώρα Ελλάδος 14.00μ.μ. (καταληκτική ημερομηνία και ώρα διαγωνισμού). Προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή ταχυμεταφορά που απευθύνεται στην Αναθέτουσα Αρχή. Όσες προσφορές υποβληθούν κατ' αυτόν τον τρόπο θα ληφθούν υπόψη μόνο εφόσον φθάσουν στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την ως άνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού. Η ευθύνη της έγκαιρης άφιξης της Προσφοράς βαρύνει αποκλειστικά τους Προσφέροντες και δεν αναγνωρίζεται καθυστέρηση ακόμη και για ανωτέρα βία.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα ή οι οποίες, αν και ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την ως άνω ημέρα και ώρα, δεν αποσφραγίζονται και θα θεωρούνται ως μηδέποτε υποβληθείσες.

Μετά την κατάθεση των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών θα τις αποσφραγίσει ενώπιον των προσφερόντων ή των εκπροσώπων τους, την 9/6/2009 και ώρα Ελλάδος 14.30 μ.μ., σύμφωνα με το άρθρο 5.1. της παρούσας προκήρυξης.

4.5 Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για τέσσερις (4) μήνες προσημετούμενους από την επομένη της αναφερόμενης προθεσμίας παραλαβής των προσφορών από την Αναθέτουσα Αρχή. Προσφορά που ορίζει χρόνο μικρότερο από τον προβλεπόμενο, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13 του Π.Δ. 118/07, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους προσφέροντες, πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και, σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, εάν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

Σε περίπτωση που η κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί.

Οι προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος αυτής μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος αυτής αποσυρθεί, ο διαγωνιζόμενος υπόκειται στις παρακάτω κυρώσεις:

(α) Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαίωματος για κατακύρωση.

(β) Κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

4.6 Εναλλακτικές προσφορές

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές για το σύνολο ή μέρος των προκηρυσσόμενων με την παρούσα Τμημάτων.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή Προσφορά που, κατά τη κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, δεν λαμβάνεται υπόψη.

4.7 Μερική υποβολή προσφορών

Προσφορές για μέρος των προκηρυσσόμενων με την παρούσα Τμημάτων δεν γίνονται δεκτές.

4.8 Περιεχόμενο Προσφορών

Οι προσφορές θα συντάσσονται και θα υποβάλλονται σύμφωνα με το Παράρτημα Β της παρούσας προκήρυξης.

Στην προσφορά πρέπει απαραίτητα να δηλώνει ο Προσφέρων ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας προκήρυξης και των παραρτημάτων της, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως, με την επιφύλαξη όσων προβλέπονται στην παράγραφο 5 του άρθρου 12 του Π.Δ. 118/2007. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των προσφορών, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της προκήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται επουσιώδεις.

Η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των προσφορών έχει το δικαίωμα αφού το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων ή/και συμπληρωματικών στοιχείων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή, η παροχή των συγκεκριμένων διευκρινήσεων ή/και συμπληρωματικών στοιχείων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινήσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των προσφορών εντός της προθεσμίας που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, ενώ, από τις διευκρινήσεις που δίδονται από προσφέροντες σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

Κανένας προσφέρων δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 5. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

5.1 Αποσφράγιση των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί γίνεται σε δημόσια συνεδρίαση από την Επιτροπή Αξιολόγησης, παρουσία των Προσφερόντων που υπέβαλαν προσφορά ή των Εκπροσώπων τους.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης, αρμόδια για την παραλαβή και αποσφράγιση των προσφορών, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα προκήρυξη. Η αποσφράγιση κάθε προσφοράς γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:

Αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι που περιέχουν τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, και τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ και τα πρωτότυπα μονογράφονται από ένα οποιοδήποτε μέλος της Επιτροπής Αξιολόγησης ανά φύλλο.

Οι ΦΑΚΕΛΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης και τοποθετούνται σε νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης και παραδίδεται σε υπάλληλο της Αναθέτουσας Αρχής, προκειμένου να αποσφραγιστούν σε ανοικτή συνεδρίαση μετά το πέρας του ελέγχου των Φακέλων Δικαιολογητικών Συμμετοχής και της αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών των Υποψηφίων.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην καταχώρηση των Υποψηφίων, που υπέβαλαν Προσφορές στο Διαγωνισμό ανά Τμήμα, καθώς και των δικαιολογητικών, που υπέβαλαν, σε πρακτικό, το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

Σε επόμενη κλειστή συνεδρίαση, η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί για κάθε Τμήμα χωριστά, και προβαίνει για κάθε Τμήμα χωριστά στην αξιολόγηση σύμφωνα με την παράγραφο 5.2 σημείο 1 κατωτέρω των Τεχνικών Προσφορών των Προσφερόντων, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν

πλήρεις και έγιναν αποδεκτές ως προς τα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τους όρους της Προκήρυξης και τα κριτήρια ανάθεσης και αξιολόγησης των προσφορών κατ' άρθρο 5.2 της παρούσας Προκήρυξης. Οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά τον έλεγχο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής αποδεκτές δεν ανοίγονται, αλλά επιστρέφονται σφραγισμένες στους Υποψηφίους που τις υπέβαλαν μετά το πέρας του Διαγωνισμού με την ανάδειξη του Αναδόχου.

Απορρίπτονται ως απαράδεκτες οι προσφορές που κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης:

- Είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.
- Παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της παρούσας Προκήρυξης. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών, των Εγγυητικών Επιστολών Συμμετοχής και της αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών των Υποψηφίων για κάθε Τμήμα χωριστά, η Επιτροπή Αξιολόγησης διαβιβάζει στην Αναθέτουσα Αρχή το/α πρακτικό/ά της για τους Υποψήφιους Αναδόχους, των οποίων οι Προσφορές ανά Τμήμα έχουν γίνει αποδεκτές και έχουν αξιολογηθεί. Η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην έκδοση της σχετικής απόφασης και με μέριμνά της γνωστοποιεί στους Υποψήφιους την απόφασή της. Με την ίδια απόφαση καθορίζονται ο τόπος, η ώρα και η ημερομηνία της αποσφράγισης των Οικονομικών Προσφορών.

Μετά την παρέλευση των προθεσμιών για την άσκηση των προβλεπόμενων στην παρούσα ενδίκων βοηθημάτων, σε ανοικτή συνεδρίαση, οι σφραγισμένοι Φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών επαναφέρονται στην Επιτροπή Αξιολόγησης για την αποσφράγισή τους. Κατά την αποσφράγιση των Φακέλων των Οικονομικών Προσφορών, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης όλα τα πρωτότυπα στοιχεία ανά φύλλο και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των τιμών. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά το πέρας του Διαγωνισμού και την ανακήρυξη του Αναδόχου.

Μετά το πέρας της οικονομικής αξιολόγησης σύμφωνα με την παράγραφο 5.2.2 κατωτέρω, η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει τελικό πίνακα κατάταξης των Υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης σύμφωνα με την παράγραφο 5.2.3 κατωτέρω, από τον οποίο προκύπτει ο προτεινόμενος από την Επιτροπή Ανάδοχος του Διαγωνισμού.

Το πρακτικό αυτό, μαζί με τα πρακτικά και όλα τα στοιχεία του φακέλου του διαγωνισμού, υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής για την έκδοση σχετικής απόφασης έγκρισης. Η απόφαση έγκρισης της συγκριτικής κατάταξης των Προσφερόντων ανακοινώνεται σε αυτούς εγγράφως.

Η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον Προσφέροντα (ή τους Προσφέροντες σε περίπτωση κατακύρωσης των επιμέρους Τμημάτων σε περισσότερους Ανάδοχους), στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης αυτής να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά του Παραρτήματος Γ.2 της παρούσας Προκήρυξης, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007. Στην πρόσκληση καθορίζονται ο τόπος, η ώρα και η ημερομηνία της αποσφράγισης του φακέλου των ανωτέρω δικαιολογητικών.

Σε κάθε στάδιο ανοίγματος των προσφορών και μετά την ανακοίνωση του αντιστοίχου αποτελέσματος στους Υποψηφίους που συνεχίζουν να συμμετέχουν, όσοι από αυτούς επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων προσφορών κατόπιν εγγράφου αιτήματος προς την Επιτροπή και ύστερα από σχετική ειδοποίησή τους από αυτήν για την ημέρα επίσκεψης και την χρονική διάρκεια αυτής. Η εξέταση των προσφορών θα γίνει στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, παρουσία ενός μέλους της Επιτροπής Αξιολόγησης, χωρίς απομάκρυνσή των προσφορών από το χώρο και χωρίς να επιτρέπεται η φωτοαντιγραφή ή η χρήση άλλων μέσων αναπαραγωγής ή/και αποθήκευσης.

Σε όλα τα στάδια του διαγωνισμού, τα πρακτικά, οι συγκριτικοί πίνακες και κάθε άλλο στοιχείο του διαγωνισμού υποβάλλονται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής σε δύο(2) αντίτυπα.

5.2 Κριτήρια αξιολόγησης και διαδικασία βαθμολόγησης

Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των προσφορών.

Για την επιλογή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί αξιολόγηση, αριθμητική βαθμολόγηση και υπολογισμός του τελικού βαθμού της κάθε προσφοράς, με βάση τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία που θα υποβάλλουν οι προσφέροντες νόμιμα και σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης.

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, βάσει του οποίου οι προσφορές κρίνονται τυπικά αποδεκτές ή τυπικά απαράδεκτες, ακολουθεί η αξιολόγηση των τεχνικών στοιχείων των προσφορών εκείνων που κρίθηκε ότι είναι τυπικά αποδεκτές. Προσφορές που απορρίπτονται για τυπικούς λόγους αποκλείονται από τα επόμενα στάδια αξιολόγησης.

Η αξιολόγηση, βαθμολόγηση και κατάταξη με βάση τον τελικό βαθμό που θα λάβει η κάθε προσφορά θα γίνει με κριτήρια και μεθοδολογία που αναλύονται ως ακολούθως:

5.2.1 Τεχνική αξιολόγηση

(α) Η τεχνική αξιολόγηση των προσφορών, ανά τμήμα, θα γίνει με αυτόνομη βαθμολόγηση των επιμέρους στοιχείων των κριτηρίων, συμφώνως προς τον κατωτέρω πίνακα:

A/A	Κριτήριο	Συντελεστής βαρύτητας
1	Πληρότητα και Αριότητα της Εκτίμησης του Γενικού και Ειδικού Αντικειμένου των υπηρεσιών	55%
1.1	Σαφήνεια Αντίληψης Αντικειμένου των υπηρεσιών και Ολοκληρωμένη Κατανόηση Απαιτήσεων	20%
1.2	Μεθοδολογική Προσέγγιση Παροχής των υπηρεσιών & Χρονοδιάγραμμα	35%
2	Σχήμα Οργάνωσης και Διοίκησης - Αποτελεσματικότητα Ομάδας Παροχής υπηρεσιών	45%
2.1	Καταλληλότητα Σχήματος Οργάνωσης και Διοίκησης	20%
2.2	Αποτελεσματικότητα της Ομάδας παροχής υπηρεσιών	25%
	Συνολική Βαθμολογία ΤΑ	100%

(β) Όλα τα επιμέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς. Βαθμολόγηση ενός κριτηρίου με βαθμό μικρότερο της ελάχιστης βαθμολογίας του κριτηρίου συνεπάγεται απόρριψη του διαγωνιζομένου και αποκλεισμό από την περαιτέρω διαδικασία. Η συνολική βαθμολογία κάθε κριτηρίου προκύπτει από το άθροισμα των βαθμολογιών των επιμέρους κριτηρίων.

(γ) Η συνολική βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων κυμαίνεται από 100 έως 110 βαθμούς, όπως ορίζεται παρακάτω:

- Καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της προκήρυξης, (υποχρεωτικές)
- Αυξάνεται μέχρι 110 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της προκήρυξης.

Η απόκλιση κάλυψης υποχρεωτικών όρων καθώς και η υπερκάλυψη υποχρεωτικών ή προαιρετικών όρων θα εξετάζεται ανά κριτήριο και θα τεκμηριώνεται λεπτομερώς.

(δ) Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής αξιολόγησης (ΤΑ) του διαγωνιζομένου προκύπτει ως άθροισμα των επιμέρους βαθμολογιών των κριτηρίων 1 και 2 του παραπάνω πίνακα.

(ε) Η βαθμολόγηση εκάστου των κριτηρίων γίνεται σε ακέραιες μονάδες.

(στ) Συνολική βαθμολογία ΤΑ ενός διαγωνιζομένου μικρότερη από 100 μονάδες συνεπάγεται απόρριψη του διαγωνιζομένου και αποκλεισμό από την περαιτέρω διαδικασία.

5.2.2 Οικονομική Αξιολόγηση

(α) Έκαστος διαγωνιζόμενος βαθμολογείται για την οικονομική του προσφορά για κάθε τμήμα, με τον τύπο:

$$K_i = \frac{\text{ΟΠΔ}}{\text{ΧΟΠ}} \times 100$$

Όπου: K_i = Συγκριτική τιμή προσφοράς διαγωνιζομένου

ΧΟΠ = Χαμηλότερη οικονομική προσφορά μεταξύ όλων των διαγωνιζομένων

ΟΠΔ = Οικονομική προσφορά διαγωνιζομένου

(β) Η βαθμολογία K_i στρογγυλεύεται στον πλησιέστερο ακέραιο.

5.2.3 Συνολική Αξιολόγηση

(α) Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον Προσφέροντα που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο λόγο $K_i / \Sigma B_i$, όπου:

(i) K_i = Συγκριτική τιμή προσφοράς διαγωνιζομένου

(ii) ΣB_i = Συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς

(β) Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης υπολογίζεται από τον παραπάνω τύπο με ακρίβεια ενός χιλιοστού της μονάδας.

Αυτονόητα, δεν θα πραγματοποιηθεί βαθμολόγηση για προσφορές που δεν πληρούν τους τυπικούς όρους του διαγωνισμού. Σε περίπτωση ισοβαθμίας περισσότερων από μίας προσφορών, αυτές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Τεχνικής Βαθμολογίας.

5.3 Απόρριψη προσφορών

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Η προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη ή μη αποδεκτή κατά περίπτωση σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις και σε κάθε άλλη που προβλέπεται στην παρούσα, ήτοι:

- Εάν διαπιστωθεί κατά τον έλεγχο της Επιτροπής Αξιολόγησης έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού του Παραρτήματος Γ.1 της παρούσας προκήρυξης.
- Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το χρόνο ισχύος από τον προβλεπόμενο στην παρούσα προκήρυξη.
- Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
- Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαραίτους όρους της Προκήρυξης που έχουν τεθεί επί ποινή αποκλεισμού.
- Προσφορά που παρουσιάζει κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της προκήρυξης.
- Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προβλεπόμενο στην παρούσα προκήρυξη προϋπολογισμό του Προμήθεια ή εκάστου Τμήματος αυτού.
- Υπερβολικά χαμηλή οικονομική Προσφορά με συγκριτικό κόστος Προσφοράς μικρότερο του 85% του μέσου όρου του συγκριτικού κόστους των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η Προσφορά θα θεωρείται ως ασυνήθιστα χαμηλή. Στην περίπτωση αυτή, η Επιτροπή, πριν απορρίψει την Προσφορά, θα ζητήσει εγγράφως από τον Υποψήφιο να παράσχει εγγράφως, εντός εύλογης προθεσμίας που του τάσσει σύμφωνα με το άρθρο 4.8 της

προκήρυξης, τις όποιες διευκρινίσεις για τη σύνθεση της Προσφοράς κρίνει σκόπιμες, και θα ελέγξει, σε συνεννόηση με τον Υποψήφιο Ανάδοχο, τη σύνθεση της Προσφοράς του, λαμβάνοντας υπόψη τις δοθείσες διευκρινίσεις (επαλήθευση Προσφοράς).

5.4 Αποτέλεσμα – Κατακύρωση – Γνωστοποίηση αποτελέσματος

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5.2 ανωτέρω.

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης γίνεται εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 του Π.Δ. 118/2007 και θα κληθεί κάθε ανάδοχος, εφόσον αναδειχθούν περισσότεροι του ενός, για την υπογραφή της αντίστοιχης σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ενημερώσει εγγράφως τους υποψήφιους που αποκλείστηκαν.

5.5 Ενστάσεις

Κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής Υποψηφίου σε αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειάς του έως και την Κατακύρωση επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007.

Η ένσταση υποβάλλεται εγγράφως στο αρμόδιο για τη διενέργεια του Διαγωνισμού όργανο του φορέα ως εξής:

Α) Κατά της προκήρυξης του Διαγωνισμού: μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της προκήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης και το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής εκδίδει την απόφασή του το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του Διαγωνισμού.

Β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν τη συμμετοχή οποιουδήποτε Υποψηφίου στο Διαγωνισμό ή τη διενέργεια του Διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του Διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του Διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού από την Επιτροπή Ενστάσεων και Προσφυγών και εκδίδεται η σχετική απόφαση.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής Υποψηφίου στο Διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της.

Γ) Κατά της διενέργειας του Διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών αφότου ο ενιστάμενος έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της Αναθέτουσας Αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Ενστάσεων και Προσφυγών και το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής εκδίδει την απόφασή του το αργότερο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

Δ) Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρο 6, 8 και 8^α του ΠΔ 118/2007, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος Προσφέρων έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον Προσφέροντα κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Ενστάσεων και Προσφυγών και το Διοικητικό Συμβούλιο της

Αναθέτουσας Αρχής εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της ως άνω τριήμερης προθεσμίας.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους δε γίνονται δεκτές.

Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους από την Αναθέτουσα Αρχή. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς από την Αναθέτουσα Αρχή με φροντίδα τους.

Ο Προσφέρων μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του οποιασδήποτε μορφής κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του ΠΔ 118/2007, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση των σχετικών αποφάσεων από την Αναθέτουσα Αρχή. Επί της προσφυγής αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Ενστάσεων και Προσφυγών. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Οι προσφυγές ή/και οι αιτήσεις κατά αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής ενώπιον διοικητικών ή δικαστικών αρχών, για διαφορές που αναφύονται κατά τη διαδικασία που προηγείται της σύναψης συμβάσεων υπηρεσιών, διέπονται από τις διατάξεις του Ν.2522/97 (ΦΕΚ Α 178).

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με χίλια (1.000) ευρώ.

Νόμιμη επίδοση θεωρείται η επίδοση προς την Αναθέτουσα Αρχή.

5.6 Ακύρωση διαγωνισμού

Η διενέργεια του Διαγωνισμού δεν κατατείνει υποχρεωτικά στην σύναψη Συμβάσεων για την παροχή των υπηρεσιών. Κατά συνέπεια, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αζημίως γι' αυτήν, να μην ολοκληρώσει την διαγωνιστική διαδικασία, να διακόψει, να ακυρώσει ή να κηρύξει άγονο τον διαγωνισμό, εν μέρει ή στο σύνολό του, και να μην προχωρήσει στην ανακήρυξη Αναδόχου ή/και στην σύναψη της Σύμβασης. Ενδεικτικά, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου να ματαιώσει ή να επαναλάβει τον διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:

για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,

- εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς νόθευση του υγιούς ανταγωνισμού,
- εάν υπήρξε αλλαγή μεταβολή των συνθηκών και προϋποθέσεων εκείνων που υπαγόρευαν την υλοποίηση του Έργου σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης.

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική αιτιολογημένη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, διατηρεί το δικαίωμα να αποφασίσει την κατακύρωση των υπηρεσιών για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό 30% στην περίπτωση μεγαλύτερης ποσότητας ή το 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας, ενώ είναι δυνατή η κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζομένου από την παρούσα ποσοστού, υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης αποδοχής από τον Προσφέροντα,

Άρθρο 6. Η ΣΥΜΒΑΣΗ

6.1 Κατάρτιση και υπογραφή της σύμβασης

Ο Προσφέρων στον οποίο κατακυρώνεται Τμήμα(-τα) του Διαγωνισμού είναι υποχρεωμένος να υποβάλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται και με τον τρόπο που προβλέπεται στο Παράρτημα Γ.2 της παρούσας Προκήρυξης.

Αφού δε αυτά κριθούν αποδεκτά αυτός υποχρεούται να προσέλθει, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία που θα ειδοποιηθεί σχετικά, να υπογράψει τη Σύμβαση, προσκομίζοντας, ταυτόχρονα, τα παρακάτω στοιχεία:

- (α) Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο ή ένωση προσώπων ή κοινοπραξία, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.
- (β) Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία, το συμφωνητικό έγγραφο σύστασης της ένωσης ή κοινοπραξίας. Στην περίπτωση κοινοπραξίας, ο τύπος του εγγράφου είναι συμβολαιογραφικός.
- (γ) Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο άρθρο 6.2 της παρούσας Προκήρυξης. Η εν λόγω εγγύηση εκδίδεται και θα πρέπει να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με το Παράρτημα Δ της παρούσας Προκήρυξης.

Στην περίπτωση που ο καταταγείς πρώτος στον πίνακα επιτυχίας, στον οποίο έγινε η Κατακύρωση του Διαγωνισμού, δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση εντός της ορισθείσας προθεσμίας ή δεν καταθέσει, προ της υπογραφής της Σύμβασης, οποιοδήποτε εκ των ανωτέρω εγγράφων, δικαιολογητικών του Παραρτήματος Γ.2 της παρούσας και εγγυήσεων, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης και η Αναθέτουσα Αρχή επιβάλλει, αθροιστικά ή διαζευκτικά, τις προβλεπόμενες από την παρούσα προκήρυξη και τις κείμενες διατάξεις κυρώσεις (Π.Δ. 118/2007). Ακολούθως, η κατακύρωση γίνεται στον Προσφέροντα την επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά κηρύσσεται και αυτός έκπτωτος με τις ανωτέρω συνέπειες και, η κατακύρωση γίνεται στον Προσφέροντα με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με τις ίδιες προϋποθέσεις και συνέπειες σε περίπτωση παράληψης κ.ο.κ.. Εάν ουδείς εκ των Προσφερόντων προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά, τότε ο Διαγωνισμός ματαιώνεται.

Η Σύμβαση, θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα και θα περιλαμβάνει τους όρους και τις προϋποθέσεις για την παροχή των Υπηρεσιών καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών και θα κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτή στηρίζεται εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη, κατά σειρά, η απόφαση της κατακύρωσης, η Τεχνική και Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου και η παρούσα προκήρυξη, κατά τα λοιπά εφαρμοζομένων συμπληρωματικά των οικείων διατάξεων του Π.Δ. 118/2007 και του Αστικού Κώδικα.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς του Αναδόχου ή της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο έως την υπογραφή της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.

6.2 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Ο Προσφέρων στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της Σύμβασης, να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι ενιαία στο όνομα όλων των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο της συμβατικής ημερομηνίας οριστικής παραλαβής κατά δύο (2) μήνες και επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των Υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους. Σε περίπτωση παράτασης της διάρκειας της Σύμβασης για οποιονδήποτε λόγο, θα παρατείνεται, αντίστοιχα, η διάρκεια ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, χωρίς να θίγονται οι διατάξεις του άρθρου 9 περί κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου.

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Νόμο 2513/1997, και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, το δικαίωμα αυτό.

Εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται σε άλλο κράτος, εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από νόμιμη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και το άρθρο 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Σε περίπτωση όπου η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό Προσφέροντα και εφ' όσον η πληρωμή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Δ.

6.3 Παρακολούθηση – Παραλαβή

Για την παρακολούθηση εκτέλεσης της σύμβασης και την παραλαβή των υπηρεσιών έχει ορισθεί από την Αναθέτουσα Αρχή Επιτροπή Παραλαβής. Η Επιτροπή Παραλαβής θα παραλαμβάνει τα επιμέρους παραδοτέα κάθε τμήματος των υπηρεσιών αλλά και το σύνολο κάθε τμήματος των υπηρεσιών συντάσσοντας σχετικό πρακτικό, μετά από τη διενέργεια ελέγχων για την τήρηση των όρων της σύμβασης και των παραρτημάτων αυτής. Η παράδοση των Υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά με την περάτωση των επιμέρους παραδοτέων μέσα στις προθεσμίες που καθορίζονται στο χρονοδιάγραμμα παροχής των Υπηρεσιών. Λεπτομέρειες σχετικά με το χρονοδιάγραμμα των υπηρεσιών αναφέρονται στο Παράρτημα Α.

6.4 Τρόπος πληρωμής

Η καταβολή της αμοιβής στον Ανάδοχο θα γίνει σε ευρώ τμηματικά με την πρόοδο παροχής των Υπηρεσιών, όπως αυτή η τμηματική καταβολή θα ορίζεται στην σχετική σύμβαση και εφόσον η Επιτροπή Παραλαβής παραλαμβάνει τα παραδοτέα κάθε τμήματος. Συγκεκριμένα:

- Για το τμήμα 1, η αμοιβή θα καταβληθεί σε δύο δόσεις ως εξής:
 - Ποσοστό 75% με την ολοκλήρωση της δημιουργίας του δικτυακού τόπου
 - Ποσοστό 25% με την ολοκλήρωση του συνόλου των εργασιών
- Για το τμήμα 2, η αμοιβή θα καταβληθεί σε δύο δόσεις ως εξής:
 - Ποσοστό 40% με την ολοκλήρωση της 1ης έκδοσης της ταινίας
 - Ποσοστό 60% με την ολοκλήρωση του συνόλου των εργασιών
- Για το τμήμα 3, η αμοιβή θα καταβληθεί σε δόσεις ως εξής:
 - Ποσοστό 20% με την ολοκλήρωση της δημιουργίας φυλλαδίου
 - Ποσοστό 10% με την ολοκλήρωση της δημιουργίας εκλαϊκευμένου οδηγού
 - Ποσοστό 5% με την ολοκλήρωση της δημιουργίας σημάτων-πινακίδων έργου
 - Ποσοστό 65% με τη δημιουργία Τεχνικής Έκδοσης-Πρακτικών συνεδρίου

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/δικαιολογητικά.

Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, είναι δυνατό να προβλεφθεί στη Σύμβαση ότι το σύνολο των πληρωμών θα καταβάλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή στο φυσικό ή νομικό πρόσωπο που έχει οριστεί ως ηγέτης της ένωσης ή κοινοπραξίας (project leader). Με την ως άνω καταβολή, επέρχεται εξόφληση έναντι κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας και ουδεμία αξίωση δύναται να προβληθεί κατά της Αναθέτουσας Αρχής.

7.1 Ευθύνη Αναδόχου

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που θα αναλάβει με τη Σύμβαση με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, της προσφοράς του, της παρούσας Προκήρυξης και της σχετικής νομοθεσίας, αλλιώς υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.

7.2 Ευθύνη μελών Ένωσης/Κοινοπραξίας

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αποτελείται από ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας ευθύνεται ευθέως, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τυχόν υφιστάμενες συμφωνίες μεταξύ των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών σε σχέση με την παροχή των Υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα ανακύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, σε όλες τις περιπτώσεις μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών.

7.3 Υπεργολαβίες

Ο Ανάδοχος, για την παροχή των Υπηρεσιών, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα των Υπηρεσιών.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο που έχει συμπεριλάβει στην προσφορά του σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφόσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης και εγκριθεί από την αναθέτουσα αρχή.

Σε κάθε περίπτωση, η αντικατάσταση ή χρησιμοποίηση άλλου υπεργολάβου υπόκειται στην προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος ενημερώνει προηγουμένως την Αναθέτουσα Αρχή για τη διακοπή της συνεργασίας ή την πρόθεσή του να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη της συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην παροχή των Υπηρεσιών που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις των Υπηρεσιών, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικατάσταση.

Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα

με το Π.Δ. 118/2007, όπως αυτό ισχύει.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση των Υπηρεσιών φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

7.4 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μην γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του ή που ο ίδιος θα ανακαλύψει κατά την παροχή των Υπηρεσιών και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Περαιτέρω, ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενο με αυτόν πρόσωπο για την παροχή των Υπηρεσιών να τηρήσουν την ως άνω υποχρέωση.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση της κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον, ενώ δικαιούται επίσης να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να εφαρμόσει τις κυρώσεις του Π.Δ. 118/2007, όπως αυτό ισχύει.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τις Υπηρεσίες χωρίς την προηγούμενη προς τούτο συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεσή της.

7.5 Εκχωρήσεις – Μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση έγκρισης της οποιασδήποτε ως άνω εκχώρησης, οι όροι της Σύμβασης θα δεσμεύουν και τον αναφερόμενο τρίτο, ακόμη και εάν αυτός δεν τους έχει ρητά αποδεχθεί.

Με την επιφύλαξη της ανωτέρω εξαίρεσης, εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 118/2007, όπως αυτό ισχύει.

7.6 Ανωτέρα Βία

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, ως τέτοιων νοουμένων γεγονότων που βρίσκονται εκτός της σφαίρας επιρροής των μερών και τα οποία αντικειμενικά δεν θα μπορούσαν να αποτραπούν ούτε με την επίδειξη άκρως εξειδικασμένης επιμέλειας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και τα περιστατικά εντός είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να απαντήσει εντός 20 (είκοσι) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Άρθρο 8. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

8.1 Δημοσίευση Περίληψης της Προκήρυξης

Περίληψη της παρούσας Προκήρυξης στάλθηκε στις εφημερίδες «ΕΣΤΙΑ», «ΑΡΚΑΔΙΚΕΣ ΕΙΔΗΣΕΙΣ», «ΡΙΖΟΣΠΑΣΤΗΣ» την 5/5/2009. Η δαπάνη της ανωτέρω δημοσίευσης βαραινεί τον Προσφέροντα που θα επιλεγεί και συνυπολογίζεται στην οικονομική προσφορά του.

Περίληψη της Προκήρυξης στάλθηκε για δημοσίευση στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης την 30/4/2009.

Καταχωρήθηκε επίσης και στο διαδίκτυο στη διεύθυνση www.fdparnonas.gr

8.2 Υποχρεωτικοί όροι

Όλοι οι περιεχόμενοι στην παρούσα Προκήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους Προσφέροντες, εκτός εάν άλλως ορίζεται ρητά.

8.3 Τροποποιήσεις

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα -κατά την απόλυτη διακριτική της ευχέρεια- να ανακαλεί, μεταβάλλει, τροποποιεί, συμπληρώνει ή καταργεί οποτεδήποτε οποιουδήποτε όρους της παρούσας χωρίς προηγούμενη γνωστοποίηση ή αιτιολόγηση. Ωστόσο, η Επιτροπή Διενέργειας ς του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών θα ενημερώνει εγγράφως όλους τους υποψήφιους μετά την πραγματοποίηση οποιασδήποτε τέτοιας τροποποίησης. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών δύναται, επίσης, να απευθύνει περιοδικά ανακοινώσεις στους υποψήφιους, οι οποίες διευκρινίζουν ή αναλύουν τους όρους της παρούσας, αλλά δεν συνιστούν τροποποίηση αυτών.

8.4 Εφαρμοστέο Δίκαιο - Επίλυση διαφορών

Η παρούσα Προκήρυξη και η Σύμβαση που θα καταρτισθεί με βάση αυτή διέπεται από το Ελληνικό και Κοινοτικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια του Ναυπλίου.

8.5 Επικοινωνία – Γλώσσα

Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ των μερών θα γίνονται στην Ελληνική γλώσσα. Οποιαδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί διερμηνεία ή μετάφραση από ή και προς τα ελληνικά για την επικοινωνία των μερών, αυτές θα εξασφαλίζονται με φροντίδα, δαπάνη και ευθύνη του Αναδόχου. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ της μετάφρασης και του πρωτοτύπου, υπερισχύει το πρωτότυπο.

Άρθρο 9. ΛΥΣΗ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) Ο Ανάδοχος δεν παρέχει τις Υπηρεσίες με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

(β) Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.

(γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

(δ) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρέωσής του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για τη διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποια εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα τις Υπηρεσίες και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους των Υπηρεσιών καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισης των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος των Υπηρεσιών που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτέλεσης της Σύμβασης, να αξιοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο χωρίς αποζημίωση, με διάλυση της Σύμβασης για τα εναπομένοντα στάδια των Υπηρεσιών. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον Ανάδοχο.

Ως προς την κήρυξη του Αναδόχου έκπτωτου, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 118/2007, όπως αυτό ισχύει.

Αντικείμενο της παρούσας προκήρυξης είναι η παροχή υπηρεσιών: «Δημιουργία δικτυακού τόπου», «Παραγωγή κινηματογραφικού υλικού (Βίντεο-DVD)» και «Δημιουργία φυλλαδίου, εκλαϊκευμένου οδηγού, σημάνσεις, δημιουργία τεχνικής έκδοσης» στο πλαίσιο της δράσης «Ενημέρωση-Ευαισθητοποίηση και διάχυση των αποτελεσμάτων» του έργου «Αποκατάσταση των δασών *Pinus nigra* στον Πάρνωνα (GR2520006) μέσω μιας δομημένης προσέγγισης», το οποίο υπάγεται στο πρόγραμμα LIFE+ (LIFE07 NAT/GR/00286).

Ως εκ τούτου οι συνολικές υπηρεσίες αποτελούνται από τρία (3) διακριτά επιμέρους Τμήματα, όπως παρακάτω:

Τμήμα 1: Δημιουργία δικτυακού τόπου

Ο δικτυακός τόπος θα παρουσιάσει τις ενέργειες, τους στόχους τα παραδοτέα και τα αποτελέσματα του έργου. Θα παρέχει κάθε είδους τεχνικό και ενημερωτικό υλικό το οποίο θα παραχθεί κατά τη διάρκεια του έργου, ενημέρωση/προαναγγελίες σχετικά με τις ανοικτές, δημόσιες εκδηλώσεις του προγράμματος και γενικότερη πληροφόρηση για το πρόγραμμα.

Ειδικές απαιτήσεις για τη δημιουργία του δικτυακού τόπου:

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα παραδώσει στον Ανάδοχο τα περιεχόμενα του δικτυακού τόπου και ο Ανάδοχος οφείλει να σχεδιάσει τη δομή αυτού και στη συνέχεια να τον κατασκευάσει. Ο δικτυακός τόπος θα δημιουργηθεί στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος και για την μετάφραση των κειμένων που θα περιέχονται στον δικτυακό τόπο, στην αγγλική γλώσσα.
2. Θα περιλαμβάνει στοιχεία και πληροφορίες για το έργο (κείμενα, παραδοτέα, γραφήματα, πίνακες, παρουσιάσεις, φωτογραφίες και βίντεο) τα οποία παραχωρηθούν από τον Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγρότοπου Μουστου και από το Ελληνικό Κέντρο Βιοτόπων-Υγροτόπων.
3. Θα πρέπει οπωσδήποτε να παρουσιάσει τα στοιχεία της ταυτότητας του έργου, σε κάθε σελίδα, τα οποία παραχωρηθούν από τον Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγρότοπου Μουστου και από το Ελληνικό Κέντρο Βιοτόπων-Υγροτόπων.
4. Θα πρέπει να υποστηρίζει την ανάπτυξη συνδέσεων με αρχεία προς κατέβασμα.
5. Τέλος, θα πρέπει να είναι εύκολα και πλήρως διαχειρίσιμος χωρίς ειδικές γνώσεις ειδικού λογισμικού.

Τεχνολογία υλοποίησης

Ο δικτυακός τόπος θα είναι δυναμικός και θα ανανεώνεται ενημερώνοντας τη βάση δεδομένων πάνω στην οποία βασίζεται. Για το λόγο αυτό στις υποχρεώσεις του αναδόχου εμπίπτει και η δημιουργία ενός εργαλείου δυναμικής διαχείρισης της βάσης δεδομένων απλού και φιλικού προς τον χρήστη.

Τεχνική υποστήριξη

Ο Ανάδοχος οφείλει να ανταποκρίνεται εντός 48 ωρών, έως 15 φορές μέχρι την 30/6/2013, σε οποιαδήποτε ανάγκη τεχνικής συνδρομής του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγρότοπου Μουστου και του Ελληνικού Κέντρου Βιοτόπων-Υγροτόπων στη διαχείριση του ιστοτόπου (προσθήκη περιεχομένου: κειμένων, φωτογραφιών, βίντεο, πινάκων, γραφημάτων).

Ενδεικτικά Περιεχόμενα Δικτυακού τόπου

Αρχική σελίδα	Λογότυποι (έργου, LIFE, Δικτύου NATURA 2000, φορέα υλοποίησης, εταιρών) Τίτλος έργου Αναφορά στο χρηματοδοτικό μέσο Επιλογή γλώσσας (ελληνική, αγγλική)
Γενικά στοιχεία	Εισαγωγή στο έργο - Γενική περιγραφή
Σκοπός	Γενικός σκοπός και ειδικοί σκοποί έργου
Δράσεις	Περιγραφή των δράσεων του έργου και παρουσίαση των παραδοτέων του
Αναμενόμενα αποτελέσματα	Παρουσίαση των αναμενόμενων αποτελεσμάτων του έργου
Νέα - Ειδήσεις	Νέα και ειδήσεις του έργου και άλλων παρεμφερών έργων

Ο Πάρνωνας	Παρουσίαση της περιοχής μελέτης και των κύριων γνωρισμάτων της. Παρουσίαση στοιχείων σχετικών με την κατάσταση των δασών, πριν και μετά τις πυρκαγιές
Τα δάση μαύρης πεύκης	Πληροφορίες για τη μαύρη πεύκη γενικά, την παρουσία της στην Ελλάδα και για τα δάση που συγκροτεί (εμφάνιση στην Ελλάδα, κατανομή τύπου οικοτόπου στις περιοχές Natura 2000, κατάσταση διατήρησης κ.λπ)
Φωτογραφικό αρχείο	Φωτογραφικό υλικό από την περιοχή μελέτης και από τις δράσεις του έργου
Επικοινωνία	Στοιχεία επικοινωνίας με τους υπεύθυνους της ιστοσελίδας και του έργου
Συνδέσεις με δικτυακούς τόπους εταιρών	Συνδέσεις με δικτυακούς τόπους εταιρών
Χρήσιμες συνδέσεις	Συνδέσεις με τον δικτυακό τόπο της ΕΕ για το LIFE και άλλους σχετικούς δικτυακούς τόπους στην Ελλάδα και το εξωτερικό
Site map	Χάρτης πλοήγησης του δικτυακού τόπου
Credits δικτυακού τόπου	Αναφορά στους δημιουργούς του δικτυακού τόπου

Ο Ανάδοχος θα εισηγηθεί στην Αναθέτουσα Αρχή τη δομή της ιστοσελίδας εντός μηνός από την έναρξη του έργου, θα ενσωματώσει τυχόν σχόλια και παρατηρήσεις και με βάση τη συμφωνηθείσα δομή, θα σχεδιάσει και θα αναπτύξει το δικτυακό τόπο, εντός μηνός από την λήψη των οδηγιών.

Προϋπολογισμός (περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α.): 15.000,00€

Τμήμα 2: Παραγωγή κινηματογραφικού υλικού (DVD)

Η ταινία θα παραχθεί σε καλύτερη ή beta έκδοση και η διάρκειά της θα είναι 15 λεπτά. Για τη δημιουργία της ταινίας θα πρέπει να υλοποιηθούν κατ' ελάχιστον 10 ημέρες γυρίσματα στο πεδίο, σε διαφορετικές χρονικές περιόδους και σε θέσεις που θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή. Κύριο θέμα θα είναι η κάλυψη των δράσεων και των χαρακτηριστικών από την αρχή του έργου, συμπεριλαμβανομένης της διάσκεψης (Δράση D.4b) μέχρι και την υλοποίηση των προσπαθειών αποκατάστασης.

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρωνα και Υγρότοπου Μουστου ως Αναθέτουσα Αρχή καθώς και το Ελληνικό Κέντρο Βιοτόπων-Υγροτόπων ως συντονιστής/δικαιούχος του έργου «Αποκατάσταση των δασών *Pinus nigra* στον Πάρωνα (GR2520006) μέσω μιας δομημένης προσέγγισης», (LIFE07 NAT/GR/00286) θα αποκαλούνται από εδώ και στο εξής συλλογικά ως «ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ», «ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΣ» δε της ταινίας θα είναι ο Ανάδοχος ο οποίος αναλαμβάνει τις εργασίες της κινηματογράφησης, της σκηνοθεσίας και των συναφών εργασιών δημιουργίας της ταινίας.

i) Υποχρεώσεις ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΥ

- Ο ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΣ είναι υποχρεωμένος, να εκτελέσει το σύνολο των επιμέρους εργασιών, που απαιτούνται για την ολοκλήρωση και υποβολή της ταινίας και της συσκευασίας αυτής (π.χ. επεξεργασία και οριστικοποίηση του προκαταρκτικού σεναρίου της ταινίας, συγγραφή του τελικού κειμένου αφήγησης στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, αναγνώριση πεδίου και λήψεις πεδίου, υιοθέτηση ή μη υπότιτλων με τη μορφή super στην ταινία, δημιουργία ή εξεύρεσης μουσικής και άλλων ηχητικών δεδομένων της ταινίας, κ.λπ.), λαμβάνοντας υπόψη τις πληροφορίες και ακολουθώντας τις υποδείξεις του εκπροσώπου που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.
- Ο ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΣ είναι υποχρεωμένος, μετά από έγγραφη πρόσκληση του, να συμμετέχει σε συσκέψεις και να παρέχει κάθε πληροφορία σχετικά με την ταινία.
- Ο ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΣ θα επιλέξει και θα προτείνει υποψήφιους εκφωνητές η οριστική επιλογή των οποίων θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή. Ιδιαίτερη βαρύτητα θα πρέπει να δοθεί στον εκφωνητή της αγγλικής έκδοσης της ταινίας, ώστε η προφορά αυτού να παραπέμπει σε άτομο με μητρική γλώσσα την αγγλική.

ii) Οι ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ αναλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- τη συγγραφή του προκαταρκτικού σεναρίου της ΤΑΙΝΙΑΣ, και τον έλεγχο του κειμένου αφήγησης της ταινίας,
- την παροχή επιστημονικής στήριξης για τις τοποθεσίες και τους χρόνους που θα γίνουν οι λήψεις, την παροχή διευκολύνσεων στην περιοχή του ΕΡΓΟΥ LIFE+ στο ΔΗΜΙΟΥΡΓΟ συνισταμένων ενδεικτικά στη συνοδεία του σε επιλεγμένους ειδικούς χώρους κλπ. για την εκπόνηση των αναληφθεισών εργασιών,

- γ) την παρακολούθηση και την επίβλεψη των εργασιών του ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΥ,
- δ) τον έλεγχο, ως προς την ποιότητα και την πληρότητα, των αμοντάριστων πλάνων της ταινίας, όπως αυτά παραδοθούν από τον ΔΗΜΙΟΥΡΓΟ,
- ε) τον έλεγχο και την έγκριση του γραφιστικού σχεδιασμού του εξωφύλλου της ΤΑΙΝΙΑΣ,
- ζ) την έγκριση της μουσικής επένδυσης και της εκφώνησης της ταινίας (στην ελληνική και αγγλική γλώσσα),
- η) τον έλεγχο όλων των ενδιάμεσων εκδόσεων και του τελικού παραδοτέου του ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΥ.

Αμφότεροι οι ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ αναλαμβάνουν από κοινού ή/και ο καθένας χωριστά τη δημοσιοποίηση της ταινίας χωρίς εμπορική εκμετάλλευση.

iii) Τα παραδοτέα της εργασίας του ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΥ θα παραδοθούν, σύμφωνα με τις οδηγίες που θα έχουν δοθεί από τον εκπρόσωπο των ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ και θα πρέπει να εξυπηρετούν και να πληρούν τις τεχνικές προϋποθέσεις για την κάθε είδους πιθανή προβολή (π.χ. σε τηλεοπτικούς σταθμούς, σε Κέντρα Πληροφόρησης κ.λπ.).

iv) Μετά την ολοκλήρωση της ΤΑΙΝΙΑΣ έκαστος των ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ έχει το δικαίωμα χρήσης της ταινίας σύμφωνα με το άρθρο 35 του Νόμου 2121/93 “Περί πνευματικής ιδιοκτησίας συγγενών δικαιωμάτων και πολιτιστικών θεμάτων” για λόγους ενημέρωσης (π.χ. προβολή της ταινίας σε Κέντρα Πληροφόρησης, τηλεοπτικούς σταθμούς, εκδηλώσεις κλπ).

v) Κατά τους όρους του άρθρου 34 του Νόμου 2121/93, ο ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΣ μεταβιβάζει στους ΠΑΡΑΓΩΓΟΥΣ το περιουσιακό δικαίωμα εκμετάλλευσης και χρήσης της ταινίας (π.χ. αναπαραγωγή, μεταγλώττιση, διανομή και προβολή) καθώς επίσης και το σύνολο των εξουσιών που απορρέουν από αυτό κατά τρόπο ώστε οι ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ να έχουν την αποκλειστική εκμετάλλευση ολόκληρης της ταινίας ή τμημάτων της, για τους σκοπούς της παρούσας σύμβασης και αποκλειστικά για τις χρήσεις που προβλέπονται σε αυτήν. Σε περίπτωση που δεν εξοφληθεί η αμοιβή του ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΥ από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας, τότε αυτοδίκαια όλα τα δικαιώματα επιστρέφουν στον ΔΗΜΙΟΥΡΓΟ και οι ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ δεν έχουν δικαίωμα χρήσης της ταινίας.

vi) Επιπλέον, έκαστος εκ των ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ θα έχει το δικαίωμα:

- α) Παραγωγής οπτικού δίσκου (π.χ. CD-ROM, DVD-ROM) με μέγιστη διάρκεια 3 λεπτών από το υλικό της ταινίας.
- β) Της δωρεάν προβολής ολόκληρης της ταινίας ή αποσπασμάτων σε τηλεοπτικά δίκτυα, κατά τη διάρκεια ενημερωτικών εκδηλώσεων κ.λπ., για μη κερδοσκοπικούς σκοπούς, ανεξάρτητα από τον τρόπο λειτουργίας των χώρων αυτών (ελεύθερη είσοδος ή με εισιτήριο).
- γ) Αναπαραγωγής της ταινίας σε οποιονδήποτε φορέα ήχου και εικόνας με αποκλειστικό σκοπό τη χρήση της για σκοπούς μη εμπορικούς.

vii)

α) Απαγορεύεται χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδεια του ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΥ οποιαδήποτε χρήση της ταινίας που δεν προβλέπεται ρητά με την παρούσα.

β) Απαγορεύεται στον ΔΗΜΙΟΥΡΓΟ οποιαδήποτε αλλοίωση του περιεχομένου της ταινίας σε σχέση με αυτό που θα έχει παραδοθεί στον ΠΑΡΑΓΩΓΟ. Επιτρέπεται στις ρητά αναφερόμενες παραπάνω περιπτώσεις η αποσπασματική χρήση της ταινίας χωρίς αλλοιώσεις του περιεχομένου της.

γ) Επιτρέπεται στον ΔΗΜΙΟΥΡΓΟ η παραγωγή πρόσθετων αντιγράφων της ΤΑΙΝΙΑΣ αποκλειστικά για σκοπούς μη εμπορικούς μετά από προηγούμενη ενημέρωση των ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ για τον αριθμό των αντιγράφων.

viii) Σε κάθε προβολή της ταινίας θα αναφέρεται το όνομα του ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΥ ως εξής «Εκτέλεση παραγωγής – Σκηνοθεσία». Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού και το Ελληνικό Κέντρο Βιοτόπων-Υγροτόπων θα αναφέρονται στην ταινία ως ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ και το Ελληνικό Κέντρο Βιοτόπων-Υγροτόπων ως έχον την επιστημονική επιμέλεια της ταινίας.

Χρονοδιάγραμμα

Έως 30/6/2012 θα έχει παραχθεί η 1η έκδοση της ταινίας. Αυτή θα ελεγχθεί από τους ΠΑΡΑΓΩΓΟΥΣ, εντός 10 ημερών από την παράδοσή της, ως προς την πληρότητα και την επιστημονική εγκυρότητα.

Η 2η έκδοση θα πρέπει να ολοκληρωθεί εντός ενός (1) μηνός και σε αυτή θα πρέπει να έχουν ενσωματωθεί όλες οι παρατηρήσεις των ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ. Στη 2η έκδοση θα πρέπει, επίσης, να έχουν ενσωματωθεί η επιλεγείσα από το ΔΗΜΙΟΥΡΓΟ και εγκριθείσα από τους ΠΑΡΑΓΩΓΟΥΣ μουσική επένδυση, η χρήση της οποίας θα πρέπει να είναι απαλλαγμένη βαρών εκμετάλλευσης ή άλλων υποχρεώσεων καθώς και η εκφώνηση.

Η 2η έκδοση θα ελεγχθεί από τους ΠΑΡΑΓΩΓΟΥΣ οι οποίοι θα πρέπει να αποστείλουν τις παρατηρήσεις τους στο ΔΗΜΙΟΥΡΓΟ εντός 20 ημερών από την παράδοση.

Η 3η και τελική έκδοση ταινίας θα περιλαμβάνει όλες τις σύμφωνα με τα ανωτέρω παρατηρήσεις των ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ και θα πρέπει να ολοκληρωθεί εντός είκοσι (20) ημερών.

Στην ίδια προθεσμία ο ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΣ θα πρέπει να έχει αποστείλει σχέδια των εξώφυλλων (θήκης και αυτοκόλλητου - βινιέτας DVD) των αντιτύπων της ταινίας στους ΠΑΡΑΓΩΓΟΥΣ και αυτοί να αποστείλουν τυχόν παρατηρήσεις τους εντός 10 ημερών.

Έως την 31/10/2012 ο ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΣ θα πρέπει να έχει αποστείλει τα παραδοτέα πρωτότυπα master beta, DVD και τα αντίτυπα DVD στους ΠΑΡΑΓΩΓΟΥΣ.

Ποσότητα: διακόσια (200) αντίγραφα DVD, σε δύο γλώσσες (150 στην ελληνική γλώσσα και 50 στην αγγλική γλώσσα).

Προϋπολογισμός (περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α.): 20.000,00€

Τμήμα 3: Δημιουργία φυλλαδίου, εκλαϊκευμένου οδηγού, σημάνσεις, δημιουργία τεχνικής έκδοσης

Δημιουργία φυλλαδίου

Το ενημερωτικό φυλλάδιο θα παρουσιάσει τους σκοπούς του έργου, τις δράσεις που αυτό περιλαμβάνει, τα αναμενόμενα αποτελέσματα αυτού και σύντομη περιγραφή της περιοχής.

Ποσότητα: 5.000 αντίτυπα (4.000 στα ελληνικά και 1.000 στα αγγλικά)

Αναλυτικές προδιαγραφές: Θα σχεδιασθεί τρίπτυχο έντυπο στην ελληνική γλώσσα και θα προσαρμοσθεί στην αγγλική. Η εκτύπωσή του θα είναι τετραχωμία με βερνίκι, σε χαρτί velvet 250 gr, με πίκμανση και δίπλωμα. Η διάσταση του τρίπτυχου εντύπου (ανοικτό) είναι 48X29cm. Το τιράζ εκτύπωσης είναι 5.000 ανάτυπα (4.000 ελληνικά και 1.000 αγγλικά). Το τρίπτυχο έντυπο θα πρέπει επίσης να παραδοθεί και σε ηλεκτρονική μορφή (π.χ. αρχείο pdf). Τα κείμενα του φυλλαδίου θα παραδοθούν στον Ανάδοχο από την Αναθέτουσα Αρχή στην ελληνική γλώσσα, ο δε Ανάδοχος φέρει την ευθύνη για τη μετάφρασή τους στην αγγλική γλώσσα. Η μετάφραση τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Χρονοδιάγραμμα: μέχρι 31/12/2009.

Προϋπολογισμός (περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α.): (μαζί με τον εκλαϊκευμένο οδηγό- Layman's report και τις πινακίδες) 6.000,00€

Εκλαϊκευμένος οδηγός (Layman's report)

Ο εκλαϊκευμένος οδηγός (Layman's report) θα περιλαμβάνει σύντομη περιγραφή του έργου, τα βασικά επιτεύγματα και θα επικεντρωθεί στα πλεονεκτήματα της εφαρμογής των διαδικασιών για τη δομημένη αποκατάσταση της μαύρης πέυκης. Θα περιλαμβάνει επεξηγηματικά, σκίτσα, σχέδια, χάρτες και φωτογραφίες της περιοχής πριν από την αποκατάσταση, κατά τη διάρκεια της αποκατάστασης και μετά.

Ποσότητα: 200 αντίτυπα

Αναλυτικές προδιαγραφές: Ο εκλαϊκευμένος οδηγός θα υποστεί γραφιστική επεξεργασία και θα παραδοθεί στην Αναθέτουσα Αρχή σε ηλεκτρονική μορφή (pdf ή tiff 600dpi ή σε μορφή αρχείων photoshop ή illustrator π.χ. .psd). Στην περίπτωση των αρχείων εικόνας, θα πρέπει να συνοδεύονται από τα στοιχεία της γραμματοσειράς και τα rgb colors). Ο εκλαϊκευμένος οδηγός θα είναι τετράχρωμος, περί τις 16 σελίδες (περιλαμβανομένου και των εξώφυλλων). Θα σχεδιασθεί στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Τα κείμενα του εκλαϊκευμένου οδηγού στις δύο γλώσσες, θα παραδοθούν στον Ανάδοχο από την Αναθέτουσα Αρχή.

Χρονοδιάγραμμα: μέχρι 30/6/2013.

Προϋπολογισμός (περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α.): (μαζί με το φυλλάδιο και τις πινακίδες) 6.000,00€

Σημάνσεις-Πινακίδες έργου

Πινακίδες του έργου οι οποίες θα περιγράψουν το έργο, θα πρέπει να τοποθετηθούν, κατά το πρώτο έτος υλοποίησης του έργου, σε θέσεις που θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή. Θα παρέχουν γενικές πληροφορίες για το έργο (π.χ. φορείς υλοποίησης, φορείς χρηματοδότησης, λογότυποι, χρονική διάρκεια, σκοπός, κ.λπ.).

Ποσότητα: τρεις (3).

Αναλυτικές προδιαγραφές: Οι πινακίδες σήμανσης θα έχει διαστάσεις 1,0x2,38 μέτρα συνολικά, θα απέχει από το έδαφος 0,7 μ. και θα είναι θεμελιωμένες σε βάθος 0,5 μ. Θα κατασκευαστούν από υπόβαθρο αλουμινίου συγκεκριμένων προδιαγραφών (που θα συγκεκριμενοποιηθούν στη σύμβαση του αναδόχου) με επικόλληση αντανακλαστικών μεμβρανών (χαμηλής αντανακλαστικότητας) και μεταξοτυπία (χρήση ειδικών διάφανων μελανιών) με τετραχρωμία στην εκτύπωση.

Χρονοδιάγραμμα: μέχρι 31/7/2009.

Προϋπολογισμός: (μαζί με το φυλλάδιο και τον εκλαϊκευμένο οδηγό) 6.000,00€

Δημιουργία Τεχνικής Έκδοσης-Πρακτικών συνεδρίου

Στο πλαίσιο του έργου θα πραγματοποιηθεί συνέδριο, τα πρακτικά του οποίου θα αποτελέσουν και την τεχνική έκδοση του έργου. Τα κείμενα των πρακτικών του συνεδρίου και το εποπτικό υλικό που θα τα συνοδεύει (σκίτσα, σχέδια, φωτογραφίες, χάρτες) θα παραδοθούν στον Ανάδοχο από την Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τη μετάφραση των κειμένων σε δεύτερη γλώσσα (στην αγγλική, για τα κείμενα που θα παραδοθούν στην ελληνική, και στην ελληνική, για τα κείμενα που θα παραδοθούν στην αγγλική).

Ποσότητα: Πεντακόσια (500) αντίτυπα στην ελληνική και αγγλική γλώσσα.

Αναλυτικές προδιαγραφές: Γραφιστική σχεδίαση και παραγωγή δίγλωσσης έκδοσης (ελληνικά και αγγλικά). Τα τεχνικά χαρακτηριστικά της έκδοσης είναι τα ακόλουθα:

Αριθμός σελίδων: 152 σελίδες εσωτερικά και 4 σελίδες εξώφυλλα

Εκτύπωση: διχρωμία και βερνίκι και ματ πλαστικοποίηση στο εξώφυλλο, μονοχρωμία και βερνίκι στο εσωτερικό

Χαρτί: 300 gr velvet στο εξώφυλλο και 170 gr velvet στο εσωτερικό

Βιβλιοδεσία: ραφτό κολλητό

Τιράζ εκτύπωσης: πεντακόσια (500) τεμάχια σε έντυπη μορφή και ένα (1) αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή (pdf).

Η τεχνική έκδοση θα παραδοθεί, επίσης, και σε ηλεκτρονική μορφή (π.χ. αρχείο pdf).

Χρονοδιάγραμμα: μέχρι 31/3/2010.

Προϋπολογισμός: 11.000,00€

Το ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των ανωτέρω δίνεται ακολούθως:

Εργασία	Προϋπολογισμός	Χρόνος υλοποίησης
Δημιουργία δικτυακού τόπου	15.000,00	30/6/2009
Παραγωγή κινηματογραφικού υλικού	20.000,00	31/10/2012
Τρίπτυχο Φυλλάδιο	6.000,00	31/12/2009
Εκλαϊκευμένος οδηγός - Layman's report		30/6/2013
Πινακίδες έργου		31/12/2009
Τεχνική έκδοση - Πρακτικών συνεδρίου	11.000,00	31/3/2010

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Προσφορά για κάθε Τμήμα του Διαγωνισμού κατατίθεται σε χωριστό φάκελο μέσα στον ενιαίο φάκελο, όπως ορίζεται στο άρθρο αυτό πιο κάτω.

Οι Υποψήφιοι υποβάλλουν την Προσφορά τους είτε καταθέτοντας την αυτοπροσώπως είτε με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους είτε αποστέλλοντας την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή με ταχυμεταφοράε στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά τα λοιπά ισχύουν όσα ορίζονται στο άρθρο 4.4 της παρούσας προκήρυξης.

Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παράδοση σ' αυτή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης και υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Οι Προσφορά κάθε Υποψηφίου κατατίθεται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, που περιλαμβάνει όσα καθορίζονται στην παρούσα προκήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

ΟΝΟΜΑ/ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:

ΤΜΗΜΑ 1. Δημιουργία δικτυακού τόπου

ΤΜΗΜΑ 2: Παραγωγή κινηματογραφικού υλικού (DVD)

ΤΜΗΜΑ 3: Δημιουργία φυλλαδίου, εκλαϊκευμένου οδηγού, σημάνσεις, δημιουργία τεχνικής έκδοσης

Στο πλαίσιο του έργου: «Αποκατάσταση των δασών *Pinus nigra* στον Πάρνωνα (GR2520006) μέσω μιας δομημένης προσέγγισης», το οποίο υπάγεται στο πρόγραμμα LIFE+ (LIFE07 NAT/GR/00286)»

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ, ΑΣΤΡΟΣ ΑΡΚΑΔΙΑΣ, Τ.Κ. 22001

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: 9/6/2009

Αριθμός Προκήρυξης: 136/29-4-2009

Σε περίπτωση Ένωσης Προσώπων ή Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τρεις επιμέρους ανεξάρτητους σφραγισμένους φακέλους, ήτοι:

A. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα έγγραφα και δικαιολογητικά που ορίζονται στο Παράρτημα Γ.1 της παρούσας προκήρυξης.

B. «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς» για κάθε Τμήμα, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του Υποψηφίου για το αντίστοιχο Τμήμα της Προσφοράς
--

Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς» για κάθε Τμήμα, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του Υποψηφίου για το αντίστοιχο Τμήμα της Προσφοράς
--

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής:

Δικαιολογητικά συμμετοχής

- ένας (1) υποφάκελος που θα περιέχει τα πρωτότυπα δικαιολογητικά. Σε κάθε δικαιολογητικό θα αναγράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ»

- ένας (1) υποφάκελος που θα περιέχει μία σειρά αντίγραφα των πρωτοτύπων, που θα περιλαμβάνονται στο σφραγισμένο φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».

Τεχνική Προσφορά

- ένας (1) υποφάκελος για κάθε Τμήμα του Διαγωνισμού που θα περιέχει το πρωτότυπο της Τεχνικής Προσφοράς για κάθε Τμήμα ο καθένας. Σε κάθε σελίδα του θα αναγράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και θα έχει την υπογραφή του Υποψηφίου, αν είναι φυσικό πρόσωπο, ή του νομίμου εκπροσώπου του, αν είναι νομικό πρόσωπο, ή του κοινού Εκπροσώπου, αν είναι ένωση προσώπων ή κοινοπραξία.
- ένας (1) υποφάκελος που θα περιέχει μία σειρά αντίγραφα της Τεχνικής Προσφοράς για κάθε Τμήμα

που θα περιλαμβάνονται στο σφραγισμένο φάκελο «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς».

Οικονομική Προσφορά

- ένας (1) υποφάκελος για κάθε Τμήμα του Διαγωνισμού που θα περιέχει το πρωτότυπο της Οικονομικής Προσφοράς για κάθε Τμήμα του Διαγωνισμού ο καθένας. Σε κάθε σελίδα της θα αναγράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και θα έχει την υπογραφή του Υποψηφίου, αν είναι φυσικό πρόσωπο, ή του νομίμου εκπροσώπου του, αν είναι νομικό πρόσωπο, ή του κοινού Εκπροσώπου, αν είναι ένωση προσώπων ή κοινοπραξία.
- ένας (1) υποφάκελος για κάθε Τμήμα του Διαγωνισμού που θα περιέχει μία σειρά αντίγραφα της Οικονομικής Προσφοράς για κάθε Τμήμα του Διαγωνισμού

που θα περιλαμβάνονται στο σφραγισμένο φάκελο «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς».

Όλοι οι επί μέρους φάκελοι και υποφάκελοι θα είναι σφραγισμένοι και θα αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου, φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και επιπλέον τον πλήρη τίτλο κάθε Τμήματος, σε περίπτωση Προσφοράς για περισσότερα Τμήματα.

1. Οι Προσφορές θα υποβληθούν στην ελληνική γλώσσα.
2. Το περιεχόμενο του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.
3. Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην προκήρυξη. Τα περιεχόμενα σε κάθε υποφάκελο έγγραφα αριθμούνται κατά συνεχή σειρά αύξοντος αριθμού και μονογράφονται σε κάθε σελίδα από τον Υποψήφιο/νόμιμο ή κοινό εκπρόσωπο.
4. Οι προσφορές πρέπει να μην είναι ιδιόγραφες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Οποιαδήποτε διόρθωση στην προσφορά, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον Υποψήφιο.
5. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους Προσφέροντες να αναφέρουν σε ιδιαίτερο συνοδευτικό πίνακα τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιας τους.
6. Η συμμετοχή στον Διαγωνισμό συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της παρούσας προκήρυξης με την επιφύλαξη όσων προβλέπονται στην παράγραφο 5 του άρθρου 12 του Π.Δ. 118/2007.
7. Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαφυλάξει το απόρρητο των προσφορών εν αναμονή της αξιολόγησής τους.

1. Δικαιολογητικά

Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ περιέχει τα στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής που ορίζονται στο Παράρτημα Γ.1 της παρούσας προκήρυξης.

2. Τεχνική προσφορά

Για κάθε Τμήμα της Προμήθειας, ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ που θα υποβάλει ο Υποψήφιος πρέπει να περιέχει τρία διακριτά μέρη, τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στη συνέχεια:

1. Πληρότητα και Αριότητα της Εκτίμησης του Γενικού και Ειδικού Αντικειμένου των Υπηρεσιών
2. Σχήμα Οργάνωσης και Διοίκησης - Αποτελεσματικότητα Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών

2.1. ΜΕΡΟΣ 1: ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΡΤΙΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το μέρος «Πληρότητα και Αριότητα της Εκτίμησης του Γενικού και Ειδικού Αντικειμένου των Υπηρεσιών» περιλαμβάνει τις δύο κάτωθι υπο-ενότητες:

1. Σαφήνεια Αντίληψης Αντικειμένου των Υπηρεσιών και Ολοκληρωμένη Κατανόηση των Απαιτήσεων: αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο Προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει τις Υπηρεσίες. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των τιθέμενων απαιτήσεων.
2. Μεθοδολογική Προσέγγιση Παροχής των Υπηρεσιών & Χρονοδιάγραμμα: Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης, με αναλυτική περιγραφή της τεχνολογίας και των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν. Σαφής προσδιορισμός του χρονοδιαγράμματος.

2.2. ΜΕΡΟΣ 2: ΣΧΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ - ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το μέρος «Σχήμα Οργάνωσης και Διοίκησης - Αποτελεσματικότητα Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών» περιλαμβάνει αναλυτική περιγραφή της οργάνωσης, της διοίκησης και της στελέχωσης της Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών. Ειδικότερα:

1. Καταλληλότητα Σχήματος Οργάνωσης και Διοίκησης: Περιγραφή της σύνθεσης και δομής της Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών και ορισμός συντονιστή της Ομάδας. Οργανόγραμμα. Κατανομή αρμοδιοτήτων ανάμεσα στα μέλη της Ομάδας. Περιγραφή των διαδικασιών διοίκησης.
2. Αποτελεσματικότητα της Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών: Αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα του συντονιστή της Ομάδας σε σχέση με τις παρούσες Υπηρεσίες, συντονιστικές δυνατότητες, ικανότητες σύνθεσης και οργάνωσης σε σχέση με τις Υπηρεσίες, γνώσεις ως προς την υλοποίηση των Υπηρεσιών και δυνατότητα ανταπόκρισης σε ιδιαίτερες απαιτήσεις των Υπηρεσιών, διαθεσιμότητα και υπεύθυνη δήλωση του συντονιστή περί χρονικής δέσμευσής του για ενεργό συμμετοχή στις Υπηρεσίες καθ' όλη τη διάρκεια παροχής τους και περί αποδοχής των όρων της παρούσας Προκήρυξης. Αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των στελεχών της Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών σε σχέση με τις παρούσες Υπηρεσίες, ικανότητες και γνώσεις αυτών ως προς την παροχή των Υπηρεσιών, δυνατότητά τους να ανταποκριθούν στις ιδιαιτερότητες των Υπηρεσιών και υπεύθυνη δήλωση των στελεχών περί χρονικής δέσμευσής τους για ενεργό συμμετοχή στις Υπηρεσίες καθ' όλη τη διάρκεια παροχής τους, περί συνεργασίας τους με το συντονιστή της Ομάδας και περί αποδοχής των όρων της παρούσας Προκήρυξης.

Υπενθυμίζεται ότι η αναφορά τιμών στην Τεχνική Προσφορά οδηγεί σε αποκλεισμό του Υποψηφίου.

Σε περίπτωση υποβολής Προσφοράς από ένωση προσώπων ή κοινοπραξία, θα πρέπει να παρουσιάζεται ο τρόπος συνεργασίας των Μελών μεταξύ τους κατά την υλοποίηση της Προμήθειας.

Τα περιεχόμενα του φακέλου της Τεχνικής Προσφοράς εξετάζονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης, κατά τη διάρκεια της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης των προσφορών κατά το άρθρο 5.2.1 της παρούσας μπορεί να καλέσει τους Υποψήφιους να παράσχουν σχετικές διευκρινήσεις και οι Υποψήφιοι υποχρεούνται, στην περίπτωση αυτή, να παράσχουν αυτές μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν αυτά.

3. Οικονομική Προσφορά

Για κάθε Τμήμα της προκήρυξης ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, τον οποίο θα υποβάλει ο Προσφέρων πρέπει να περιλαμβάνει:

1. Το συνολικό ποσό ολογράφως και αριθμητικά, έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο Προσφέρων τις υπηρεσίες. Οι τιμές θα δίνονται, χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

2. Ανάλυση του συνολικού ποσού ανά μέλος σε περίπτωση ένωσης προσώπων ή κοινοπραξίας.

Ειδικά για το Τμήμα 3: Δημιουργία φυλλαδίου, εκλαϊκευμένου οδηγού, πινακίδες - σημάνσεις, δημιουργία τεχνικής έκδοσης, για την ανάλυση των τιμών της προσφοράς τους, οι Προσφέροντες είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν επιπροσθέτως τον παρακάτω πίνακα Οικονομικής Προσφοράς:

Εργασία	Κόστος
Δημιουργία φυλλαδίου	
Δημιουργία εκλαϊκευμένου οδηγού	
Πινακίδες – Σημάνσεις	
Δημιουργία τεχνικής έκδοσης	
Σύνολο	
Ολογράφως:	
Φ.Π.Α 19%	
Γενικό Σύνολο	
Ολογράφως:	

Εάν οι τιμές ενός Προσφέροντος είναι ασυνήθιστα χαμηλές ή κατά τη γνώμη της Επιτροπής Αξιολόγησης είναι ανατιολόγητες σύμφωνα με το άρθρο 5.3 τελευταίο σημείο της παρούσας προκήρυξης, η Επιτροπή Αξιολόγησης, πριν απορρίψει την προσφορά, θα ζητήσει εγγράφως από τον Προσφέροντα να παράσχει εγγράφως, εντός εύλογης προθεσμίας που του τάσσει, διευκρινίσεις για τη σύνθεση της Προσφοράς που κρίνει σκόπιμες και θα ελέγξει, σε συνεννόηση με τον Υποψήφιο, τη σύνθεση της Προσφοράς, λαμβάνοντας υπόψη τις δοθείσες διευκρινίσεις (επαλήθευση Προσφοράς). Μη παροχή των ζητούμενων στοιχείων εντός της ανωτέρω προθεσμίας συνεπάγεται αποκλεισμό του Υποψηφίου από τη διαδικασία.

Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ του ποσού ολογράφως και του αυτού αριθμητικώς, θεωρείται ότι προσφέρεται το αναφερθέν ολογράφως ποσό. Σε περίπτωση υποβολής της Οικονομικής Προσφοράς κατά οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνεπάγεται την απόρριψή της.

Οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΣτις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο ποσό που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει, συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων χρεώσεων.

Ιδιαίτερη σημασία κατά τη σύνταξη της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να δοθεί ώστε τα επιμέρους σύνολα του αντιτίμου του κάθε Τμήματος του Διαγωνισμού να μην υπερβαίνουν τα αντίστοιχα επιμέρους ποσά του προϋπολογισμού. Προσφορές, για Τμήματα του Διαγωνισμού οι οποίες υπερβαίνουν (με Φ.Π.Α.) τον προϋπολογισμό του αντίστοιχου Τμήματος του Διαγωνισμού με ΦΠΑ ή τον συνολικό προϋπολογισμό απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εφόσον από την Οικονομική Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

1. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι Προσφέροντες υποχρεούνται επί ποινή αποκλεισμού να υποβάλλουν, μαζί με την Προσφορά τους, τα εξής :

α. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα από το Π.Δ. 118/2007 και το άρθρο 4.2 της παρούσας προκήρυξης.

β. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία :

- Θα αναγράφονται τα στοιχεία του Διαγωνισμού και του Τμήματός του για το οποίο υποβάλλουν την προσφορά,
- Θα δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της Προσφοράς τους:
 - δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007,
 - δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 καταστάσεις, του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007
 - είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007
 - δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 κατάσταση του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007
 - θα δηλώνει ο Υποψήφιος ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή ακύρωσης του Διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής ή της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης, όπως και για κάθε λόγο δημοσίου συμφέροντος.
- Θα αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών των πινάκων 1 έως 8 του Παραρτήματος Γ.2, κατά περίπτωση και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των άρθρων 6 και 20 του Π.Δ. 118/2007.

γ. Εφόσον οι Προσφέροντες συμμετέχουν στο Διαγωνισμό με Εκπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υπογράφει ή/και υποβάλλει την προσφορά ή/και είναι παρών κατά την αποσφράγιση της.

δ. Πιστοποιητικό εγγραφής στο επαγγελματικό/εμπορικό μητρώο του Κράτους εγκατάστασης του Προσφέροντος, κι εφόσον δεν προβλέπεται τέτοια υποχρέωση ή δεν εκδίδεται τέτοιο πιστοποιητικό υπεύθυνη δήλωση σχετικά με τις παρεχόμενες από τον Προσφέροντα υπηρεσίες.

ε. Δικαιολογητικά τεχνικών και επαγγελματικών ικανοτήτων. Ειδικότερα, θα πρέπει να προσκομισθούν: Περιγραφή πρόσφατων (των τελευταίων τριών χρόνων) σχετικών έργων, αναλόγου φύσεως και μεγέθους, που ολοκληρώθηκαν επιτυχώς ή που είναι εν εξελίξει κατά το χρόνο διενέργειας του Διαγωνισμού από τον Προσφέροντα, στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό. Θα πρέπει να εμφανίζεται αναλυτικά το αντικείμενο, και το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών, καθώς και οι αποδέκτες τους, δημόσιοι ή ιδιωτικοί Φορείς. Τα παραπάνω θα συνοδεύονται από Πιστοποιητικά ή Βεβαιώσεις από τις κατά περίπτωση Αναθέτουσες Αρχές ή Φορείς, για το είδος των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν καθώς και για την έντεχνη, ποιοτική και αποτελεσματική παροχή των αντίστοιχων Υπηρεσιών. Αν κάποια από τα Πιστοποιητικά ή τις Βεβαιώσεις δεν μπορούν να εκδοθούν, θα πρέπει να προσκομίζεται Υπεύθυνη Δήλωση για την έντεχνη, ποιοτική και αποτελεσματική παροχή των Υπηρεσιών.

Στην περίπτωση Ένωσης Προσώπων ή Κοινοπραξίας τα ανωτέρω υπό β – ε Δικαιολογητικά θα υποβάλλονται για κάθε Μέλος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας.

2. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 5.2 της παρούσας, ο Προσφέρων, του οποίου η Προσφορά κατατάχθηκε στον σχετικό για το Τμήμα του Διαγωνισμού πίνακα αξιολόγησης πρώτη εντός προθεσμίας είκοσι (20)

ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (Α' 290), οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα παρακάτω έγγραφα και δικαιολογητικά κατά περίπτωση, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007.

Πίνακες δικαιολογητικών κατά το στάδιο κατακύρωσης ανά κατηγορία

Πίνακας 1. Έλληνες Πολίτες

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση (α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007, ή (β) για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία ο Υποψήφιος θα δηλώνει ότι η προσφορά του για κάθε Τμήμα συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, έλαβε γνώση όλων των όρων της προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

- Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις είναι του Ν. 1599/1986 και πρέπει να φέρουν θεώρηση γνησίου της υπογραφής.
- Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή δικαστικής ή διοικητική αρχής, ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του Υποψηφίου, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση .

Πίνακας 2. Αλλοδαποί Πολίτες

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του Υποψηφίου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση (α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007, ή (β) για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας..
Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε

<p>διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</p>
<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.</p>
<p>Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</p>
<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο Υποψήφιος θα δηλώνει ότι η προσφορά του για κάθε Τμήμα συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, έλαβε γνώση όλων των όρων της προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.</p>

- Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις είναι του Ν. 1599/1986 και πρέπει να φέρουν θεώρηση γνησίου της υπογραφής.
- Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψηφίου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του Υποψηφίου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

Πίνακας 3. Ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι: (α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., (β) διαχειριστές Ε.Π.Ε., (γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. και (δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση (α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007, ή (β) για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</p>
<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.</p>
<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων. Τα εν λόγω πιστοποιητικά εκδίδονται σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 2 εδ. γ' περ. (4) του ΠΔ 118/2007.</p>
<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο Υποψήφιος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.</p>

Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου θα δηλώνει ότι ο ότι η προσφορά του Υποψηφίου για κάθε Τμήμα της συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης και ότι ο Υποψήφιος έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.
Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του Υποψηφίου, και η τήρηση των προβλεπόμενων στον νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του Υποψηφίου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του.

- Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις είναι του Ν. 1599/1986 και πρέπει να φέρουν θεώρηση γνησίου της υπογραφής.
- Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψηφίου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του Υποψηφίου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

Πίνακας 4. Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο της αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής, της χώρας προέλευσης του Υποψηφίου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση (α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007, ή (β) για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας προέλευσης του Υποψηφίου, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας προέλευσης του Υποψηφίου, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή άλλες ανάλογες καταστάσεις.
Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή της χώρας προέλευσης του Υποψηφίου, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου θα

δηλώνει ότι η προσφορά του Υποψηφίου για κάθε Τμήμα της συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης, και ότι ο Υποψήφιος έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Όλα τα έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η σύσταση και εκπροσώπηση του Υποψηφίου και η τήρηση των προβλεπόμενων στο νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του Υποψηφίου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του.

- Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις είναι του Ν. 1599/1986 και πρέπει να φέρουν θεώρηση γνησίου της υπογραφής.
- Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψηφίου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του Υποψηφίου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

Πίνακας 5. Ενώσεις Προσώπων / Κοινοπραξίες

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).
Συμφωνητικό μεταξύ των Μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας όπου: - να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το ποσοστό συμμετοχής κάθε Μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας στην Ένωση / Κοινοπραξία και το ειδικό μέρος των Υπηρεσιών, το οποίο αυτό θα αναλάβει στα πλαίσια παροχής των Υπηρεσιών στο σύνολο της Προσφοράς, - να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας (leader), - να ορίζεται κοινός Εκπρόσωπος της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των Μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των Μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.
Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους: - στην Ένωση/Κοινοπραξία και - στο Διαγωνισμό - τον ορισμό κοινού Εκπροσώπου
Συμβολαιογραφική πράξη ορισμού του κοινού Εκπροσώπου της Ένωσης/Κοινοπραξίας με την οποία να εξουσιοδοτείται να υπογράψει για λογαριασμό των Μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας τα έγγραφα και δικαιολογητικά ή/και να υποβάλλει την Προσφορά ή/και να παρίσταται κατά την αποσφράγιση της και σε όλα τα στάδια του Διαγωνισμού ή και να παραλαμβάνει όλα τα έγγραφα που κατά την διάρκεια του Διαγωνισμού απευθύνονται από την Αναθέτουσα Αρχή στην Ένωση/κοινοπραξία.

1. Υπόδειγμα Εγγύησης Συμμετοχής

ΠΡΟΣ ΤΟ:

ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ

Άστρος Αρκαδίας

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα, ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ του (νομικού ή φυσικού προσώπου), οδός, αριθμός (ή, σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, υπέρ των προσώπων (1) ..., (2) ..., (3) ... κ.λπ., ατομικά για τον καθένα από αυτούς και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας υποψηφίων Αναδόχων) για ποσό ευρώ Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την συμμετοχή της στον διαγωνισμό της (ημερομηνία διενέργειας) για την παροχή των Υπηρεσιών..... και για κάθε αναβολή αυτού.

2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 - 855, 862 - 864 και 866 - 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιασδήποτε εκ μέρους μας ένσταση ή αντίρρηση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας ισχύει μέχρι την (η εγγύηση πρέπει να ισχύει επί τουλάχιστον ένα ημερολογιακό μήνα μετά τη λήξη του χρόνου προσφοράς που ζητά η Προκήρυξη). Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από εσάς πριν από την ημερομηνία λήξης της.

6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή

ΠΡΟΣ ΤΟ:

ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ

Άστρος Αρκαδίας

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα, ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ του (νομικού ή φυσικού προσώπου), οδός, αριθμός (ή, σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, υπέρ των προσώπων (1) ..., (2) ..., (3) ... κ.λπ., ατομικά για τον καθένα από αυτούς και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας του Αναδόχου) για ποσό ευρώ Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης μεταξύ της και της για την παροχή των Υπηρεσιών
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 - 855, 862 - 864 και 866 - 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιασδήποτε εκ μέρους μας ένσταση ή αντίρρηση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας ισχύει μέχρι την (οριστική παραλαβή συν 2 μήνες). Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από εσάς πριν από την ημερομηνία λήξης της.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή

ΣΥΜΒΑΣΗ

για την ανάθεση των Υπηρεσιών

" [●] "

Στην <τόπος>, σήμερα την <ημερομηνία>, ημέρα <ημέρα>, μεταξύ, αφενός, του <επωνυμία>, που εδρεύει στην <ταχ.δ/νση> και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την <ονοματεπώνυμο>, υπό την ιδιότητά του/της ως <ιδιότητα εκπροσώπου>, το οποίο στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή» και, αφετέρου, του <φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση>, που εδρεύει στην <ταχ.δ/νση> και εκπροσωπείται νόμιμα¹ από τον <ονοματεπώνυμο>, υπό την ιδιότητά του ως <ιδιότητα εκπροσώπου>, σύμφωνα με <νομιμοποιητικό εκπροσώπησης για νομικό πρόσωπο και συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο για ένωση>, το οποίο στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση ως «ο Ανάδοχος»,

Έχοντας υπόψη <να συμπληρωθεί κατά περίπτωση, π.χ.

- α. Την <αριθμός/ημερομηνία> Απόφαση του περί χρηματοδότησης του Έργου <τίτλος> στο πλαίσιο του προγράμματος LIFE+
- β. Την <αριθμός/ημερομηνία> Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει της οποίας εγκρίθηκε η διενέργεια διαγωνισμού για την ανάθεση του </τίτλος>, το οποίο εντάσσεται στο πλαίσιο του ανωτέρω Έργου <τίτλος>.
- γ. Την <αριθμός/ημερομηνία> Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει της οποίας συγκροτήθηκε η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών.
- δ. Την από <ημερομηνία προκήρυξης> Προκήρυξη Διαγωνισμού για την ανάθεση του </τίτλος>.
- ε. Την από <ημερομηνία> προσφορά του Αναδόχου.
- στ. Το <αριθμός/ημερομηνία> Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, με το οποίο προτείνεται η κατακύρωση στον Ανάδοχο του διαγωνισμού για την ανάθεση του </τίτλος >.
- ζ. Την απόφαση <αριθμός/ημερομηνία> του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία εγκρίθηκε το υπό στοιχείο (στ) ανωτέρω Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, κατακυρώθηκε η ανάθεση του </τίτλος> στον Ανάδοχο και εξουσιοδοτήθηκε ο/η <στοιχεία> για την υπογραφή της Σύμβασης.>

συνολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Κεφάλαιο 1 - Προκαταρκτικές Διατάξεις

Άρθρο 1 - Ορισμοί

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο:

Έγγραφο: Κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

Υπηρεσίες:

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού η διενέργεια του οποίου εγκρίθηκε δυνάμει της υπ' αριθ. ... απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, είναι οι Υπηρεσίες που περιγράφεται αναλυτικά στο άρθρο 2 της παρούσας.

¹.... Για νομικά πρόσωπα

Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης: Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ημέρα: Η ημερολογιακή ημέρα.

Παραδοτέα: Όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Προθεσμίες: Τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Προκήρυξη: Η από <ημερομηνία προκήρυξης> προκήρυξη διαγωνισμού της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάθεση του </τίτλος>.

Προσφορά: Η από <ημερομηνία κατάθεσης> προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Σύμβαση: Η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για τις Υπηρεσίες, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

Συμβατικό Τίμημα: Το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την παροχή των Υπηρεσιών.

Άρθρο 2 - Αντικείμενο της Σύμβασης

Ο Ανάδοχος, στα πλαίσια της Σύμβασης, αναλαμβάνει την παροχή των Υπηρεσιών που περιλαμβάνουν:

.....

<Σε περίπτωση σύναψης σύμβασης με φυσικό πρόσωπο για παροχή υπηρεσιών> Η παρούσα Σύμβαση δεν αποτελεί σύμβαση εργασίας με οποιαδήποτε μορφή και δεν δημιουργεί σχέση εξαρτημένης εργασίας μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.

Οι Υπηρεσίες θα παρασχεθούν από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τον τρόπο, τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιγράφονται αναλυτικά στη Σύμβαση.

Άρθρο 3 - Γλώσσα της Σύμβασης

Κάθε επικοινωνία (προφορική και γραπτή) μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην ελληνική γλώσσα. Στην ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα έγγραφα Παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει, εκτός αν άλλως ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας, ενώ, οποτεδήποτε, κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, απαιτηθεί διερμηνεία ή μετάφραση από και προς τα Ελληνικά για την επικοινωνία των μερών, αυτές θα εξασφαλίζονται με φροντίδα, δαπάνη και ευθύνη του Αναδόχου. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ της μετάφρασης και του πρωτοτύπου, υπερισχύει το πρωτότυπο.

Άρθρο 4 - Ιεράρχηση Συμβατικών Τευχών

Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την παροχή των Υπηρεσιών και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Συμπληρωματικά εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στην απόφαση κατακύρωσης των Υπηρεσιών στον Ανάδοχο, στην Προκήρυξη και στην Προσφορά του Αναδόχου, με την προαναφερόμενη σειρά ισχύος και μόνο εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο για την ερμηνεία και την εφαρμογή της Σύμβασης. Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι οικείες διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 και του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο 5 - Προδιαγραφές, Τόπος και Τρόπος παροχής των Υπηρεσιών

Οι προδιαγραφές των Υπηρεσιών είναι αυτές που ορίζονται στο άρθρο 2 της παρούσας όπως εξειδικεύονται κατωτέρω:

<σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του Αναδόχου>.

Άρθρο 6 - Έγγραφη Επικοινωνία

Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου πραγματοποιείται ταχυδρομικά ή τηλεομοιοτυπικά ως ακολούθως:

Για την **Αναθέτουσα Αρχή:**

<Επωνυμία>

<πλήρης διεύθυνση, αριθ. τηλ., αριθ. fax>

Για τον **Ανάδοχο**:

<Επωνυμία>

<διεύθυνση, αριθ. τηλ., αριθ. fax>

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξή της.

Άρθρο 7 - Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή τη λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μην γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του ή που ο ίδιος θα ανακαλύψει κατά την παροχή των Υπηρεσιών και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Περαιτέρω, ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενο με αυτόν πρόσωπο για την παροχή των Υπηρεσιών να τηρήσουν την ως άνω υποχρέωση.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση της κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον, ενώ δικαιούται επίσης να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να εφαρμόσει τις κυρώσεις του Π.Δ. 118/2007.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το τις Υπηρεσίες χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δε δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεσή της.

Άρθρο 8 - Εκχωρήσεις - Μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση έγκρισης της οποιασδήποτε ως άνω εκχώρησης, οι όροι της Σύμβασης θα δεσμεύουν και τον αναφερόμενο τρίτο, ακόμη και εάν αυτός δεν τους έχει ρητά αποδεχθεί.

Με την επιφύλαξη της ανωτέρω εξαίρεσης, εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 118/2007.

Άρθρο 9 - Υπεργολαβίες

Ο Ανάδοχος, για την παροχή των Υπηρεσιών, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην Προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην Προσφορά του τμήμα των Υπηρεσιών.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων του και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ίδιου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο που έχει συμπεριλάβει στην Προσφορά του σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφόσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση, η αντικατάσταση ή χρησιμοποίηση άλλου υπεργολάβου υπόκειται στην προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος ενημερώνει προηγουμένως την Αναθέτουσα Αρχή για τη διακοπή της συνεργασίας ή την πρόθεσή του να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη της συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην παροχή των Υπηρεσιών που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις των Υπηρεσιών, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικατάστασης.

Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 118/2007.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την παροχή των Υπηρεσιών φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

Άρθρο 10 – Τροποποίηση

Η παρούσα Σύμβαση τροποποιείται μόνο γραπτώς και κατόπιν συμφωνίας των δύο συμβαλλόμενων μερών με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

Άρθρο 11 - Εκτέλεση της Σύμβασης

Η Σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παραδόθηκαν όλα τα προβλεπόμενα στοιχεία σύμφωνα με τα Άρθρα 2 και 5 της παρούσας και την Προκήρυξη.
- β. Παραλήφθηκαν οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) τα στοιχεία που παραδόθηκαν.
- γ. Έγινε η αποπληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη Σύμβαση.

Κεφάλαιο 2 - Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής

Άρθρο 12 - Διάθεση Προσωπικού

Η Αναθέτουσα Αρχή θα κοινοποιήσει αμελλητί στον Ανάδοχο, το αργότερο μέχρι την Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης, τους συμμετέχοντες στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία έχει την ευθύνη για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και την παραλαβή των Υπηρεσιών από τον Ανάδοχο.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας των Υπηρεσιών και τη μεταφορά τεχνογνωσίας στην Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 13 - Παροχή Εγγράφων & Πληροφοριών

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την παροχή των Υπηρεσιών, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή των Υπηρεσιών ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

Άρθρο 14 - Παροχή Πρόσβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση στον χώρο εκτέλεσης του έργου «Αποκατάσταση και Ανάδειξη του παραποτάμιου δάσους του Νέστου», εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο για την παροχή των Υπηρεσιών. Οι δαπάνες μετακίνησης και διαμονής σε αυτή την περίπτωση βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Άρθρο 15 - Συνδρομή σε Θέματα Επικοινωνίας με Τρίτους

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφόσον η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

Κεφάλαιο 3 - Υποχρεώσεις Αναδόχου

Άρθρο 16 - Γενικές Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης, της Προκήρυξης, της σχετικής νομοθεσίας και της Προσφοράς του, άλλως υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αποτελείται από ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας ευθύνεται ευθέως, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση της Σύμβασης, η ευθύνη δε αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Τυχόν υφιστάμενες συμφωνίες μεταξύ των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν

δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών σε σχέση με την παροχή των Υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών.

Άρθρο 17 - Κατάθεση Εγγυήσεων

(i) Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε την <αριθμός, & αρχή που εξέδωσε> εγγύηση ύψους <ποσό (ολογράφως και αριθμητικώς)> ευρώ, που καλύπτει το 10% του Συμβατικού Τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο από το συμβατικό χρόνο παράδοσης της υπηρεσίας κατά τον χρόνο που με βάση τη Σύμβαση η Αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να παραλάβει την προσφερόμενη υπηρεσία και επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Νόμο 2513/1997, και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών αυτών, το δικαίωμα αυτό.

Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε την εγγύηση περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγύηση με τους ίδιους όρους, εντός δέκα (10) ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγύηση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται σε άλλο κράτος, εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από νόμιμη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 18 - Ασφάλιση

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και να μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενο με αυτόν πρόσωπο πράξουν το ίδιο.

Άρθρο 19 - Αποζημίωση

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την παροχή των Υπηρεσιών, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή στην Προσφορά.

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την παροχή των Υπηρεσιών, περιλαμβανομένων των υπεργολάβων του.

Ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του, ή την εκ μέρους των υπεργολάβων του ή των συνεργαζόμενων με αυτόν προσώπων, αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

Κεφάλαιο 4 - Πρόγραμμα Εκτέλεσης

Άρθρο 20 - Πρόγραμμα Εκτέλεσης της Σύμβασης

Εντός πέντε (5) ημερών από την Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συντάξει και θα υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή λεπτομερές πρόγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης, στο οποίο θα εμφανίζονται οι δραστηριότητες που θα υλοποιηθούν και οι πραγματικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους.

Το αναλυτικό πρόγραμμα καταρτίζεται σε συμφωνία με το συνολικό χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης που εμφανίζεται στο Παράρτημα της Σύμβασης και περιέχει, τουλάχιστον, τα ακόλουθα:

- (α) τη σειρά με την οποία ο Ανάδοχος σκοπεύει να εκτελέσει όλες τις επιμέρους δραστηριότητες που του αντιστοιχούν, συμπεριλαμβανομένων των επιμέρους χρονικών διαστημάτων παράδοσης / υλοποίησης,
- (β) τις προθεσμίες για την υποβολή και την έγκριση των ενδιάμεσων και τελικών Παραδοτέων,
- (γ) επαρκείς λεπτομέρειες και πληροφορίες σχετικά με τη χρονική ή γενικότερη εξάρτηση μεταξύ των επιμέρους παραδοτέων / δραστηριοτήτων,
- (δ) άλλες πληροφορίες τις οποίες μπορεί εύλογα να ζητήσει η Αναθέτουσα Αρχή.

Η έγκριση του προγράμματος από την Αναθέτουσα Αρχή δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Ουδμία ουσιαστικής μεταβολή του προγράμματος επιτρέπεται χωρίς την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Αν, πάντως, η εκτέλεση της Σύμβασης δεν προχωρεί σύμφωνα με το πρόγραμμα, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να δώσει στον Ανάδοχο την εντολή να το αναθεωρήσει και να της υποβάλει το αναθεωρημένο αυτό πρόγραμμα προς έγκριση.

Άρθρο 21 - Προθεσμία Εκτέλεσης της Σύμβασης

Η παροχή των Υπηρεσιών αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης (Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης) και διαρκεί ... (...) μήνες. Το χρονοδιάγραμμα που εμφανίζεται στο Παράρτημα της Σύμβασης απεικονίζει την προθεσμία εκτέλεσης της Σύμβασης και κάθε επιμέρους τμήματός της, με την επιφύλαξη των επόμενων άρθρων.

Άρθρο 22 - Μετάθεση - Παράταση Προθεσμίας Εκτέλεσης

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, σε κάθε περίπτωση, να παρατείνεται ή να μετατίθεται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007.

Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση του Έργου, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση του έργου «τίτλος».

Κεφάλαιο 5 - Προϊόντα και Υπηρεσίες

Άρθρο 23 - Ποιότητα Προϊόντων & Υπηρεσιών

Τα προϊόντα και οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στα Συμβατικά Τεύχη.

Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στα Συμβατικά Τεύχη, θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα αρχή. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των προϊόντων ή υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

Άρθρο 24 - Κυριότητα Προϊόντων & Υπηρεσιών και Ζητήματα Πνευματικής Ιδιοκτησίας

Ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα των Παραδοτέων μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, οπότε η κυριότητα μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή, ελεύθερη από κάθε βάρος και δικαίωμα τρίτου.

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με τις Υπηρεσίες, καθώς και όλα τα υπόλοιπα Παραδοτέα - που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο εκτέλεσης της Σύμβασης, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Εξαιρέση αποτελούν οι περιπτώσεις που προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα, τα οποία θα πρέπει να καταδεικνύονται ρητά και, στις μη προφανείς περιπτώσεις, να αποδεικνύονται με σχετικά έγγραφα από τον Ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και, εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί των Παραδοτέων, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

Κεφάλαιο 6 - Πληρωμές

Άρθρο 25 - Γενικές Διατάξεις

Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλα τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσηκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και, συνεπώς, στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την εκτέλεση της Σύμβασης έξοδα, όπως:

- (α) τα έξοδα μεταφοράς, χειρισμού, συσκευασίας, φόρτωσης, εκφόρτωσης, διαμετακόμισης, παράδοσης, αποσυσκευασίας, ελέγχου, ασφάλισης, επιτόπιας συναρμολόγησης ή/και της θέσης σε λειτουργία των προμηθευόμενων με τη Σύμβαση προϊόντων,
- (β) τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση,
- (γ) τα έξοδα προμήθειας των εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση της Σύμβασης,
- (δ) τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.

Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής, καθώς και αναλυτική κατάσταση, μαζί με αποδείξεις, τιμολόγια, παραστατικά πληρωμών ή άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα για τα ποσά που πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των φορολογικών δικαιολογητικών που προβλέπονται από τον ΚΒΣ και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής.

Σε περίπτωση που, από τον ΚΒΣ, απαιτείται έκδοση τιμολογίου, η εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με τη Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτή της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

<Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων> Συμφωνείται ότι, για τους σκοπούς εκτέλεσης της παρούσας Σύμβασης, το σύνολο των πληρωμών θα καταβάλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή στο *<φυσικό ή νομικό πρόσωπο>*, που έχει οριστεί ως ηγέτης (*project leader*) των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας του Αναδόχου. Με την ως άνω καταβολή, επέρχεται εξόφληση έναντι κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας του Αναδόχου και ουδεμία αξίωση δύναται να προβληθεί κατά της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 26 - Συμβατικό Τίμημα

Το Συμβατικό Τίμημα για την παροχή των Υπηρεσιών από τον Ανάδοχο ανέρχεται στο ποσό των *<ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικά)>* ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Το Συμβατικό Τίμημα δεν αναθεωρείται και θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθόλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δεν είναι δυνατόν να αυξηθεί για οποιονδήποτε λόγο.

Άρθρο 27 - Τρόπος Πληρωμής

Η καταβολή της αμοιβής στον Ανάδοχο θα γίνει σε ευρώ τμηματικά με την πρόοδο παροχής των Υπηρεσιών. Συγκεκριμένα:

-

Άρθρο 28 - Τελική Πληρωμή

Η πληρωμή του τελικού υπολοίπου εξαρτάται από την εκπλήρωση εκ μέρους του Αναδόχου όλων των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην εκτέλεση όλων των σταδίων ή τμημάτων ή μερών των Υπηρεσιών και από την οριστική παραλαβή του τελικού σταδίου ή τμήματος ή μέρους των Υπηρεσιών εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Κεφάλαιο 7 - Παράδοση & Παραλαβή

Άρθρο 29 - Προϋποθέσεις & Διαδικασία Παραλαβής

Για την παρακολούθηση εκτέλεσης της σύμβασης και την παραλαβή των υπηρεσιών έχει ορισθεί από την Αναθέτουσα Αρχή Επιτροπή Παραλαβής. Η Επιτροπή Παραλαβής θα παραλαμβάνει τα επιμέρους παραδοτέα κάθε τμήματος των υπηρεσιών αλλά και το σύνολο κάθε τμήματος των υπηρεσιών συντάσσοντας σχετικό πρακτικό, μετά από τη διενέργεια

ελέγχων για την τήρηση των όρων της σύμβασης και των παραρτημάτων αυτής. Η παράδοση των Υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά με την περάτωση των επιμέρους παραδοτέων μέσα στις προθεσμίες που καθορίζονται στο χρονοδιάγραμμα παροχής των Υπηρεσιών. Λεπτομέρειες σχετικά με το χρονοδιάγραμμα των υπηρεσιών αναφέρονται στο Παράρτημα.

Κεφάλαιο 8 - Αθέτηση & Καταγγελία της Σύμβασης

Άρθρο 30 - Καταγγελία εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) Ο Ανάδοχος δεν παρέχει τις Υπηρεσίες με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

(β) Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.

(γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

(δ) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρέωσής του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για τη διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποια εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα τις Υπηρεσίες και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους των Υπηρεσιών καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισης των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος των Υπηρεσιών που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτέλεσης της Σύμβασης, να αξιοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο χωρίς αποζημίωση, με διάλυση της Σύμβασης για τα εναπομένοντα στάδια των Υπηρεσιών. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον Ανάδοχο.

Ός προς την κήρυξη του Αναδόχου έκπτωτου, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 118/2007, όπως αυτό ισχύει

Άρθρο 31 - Ανωτέρα Βία

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, ως τέτοιων νοουμένων γεγονότων που βρίσκονται εκτός της σφαίρας επιρροής των μερών και τα οποία αντικειμενικά δεν θα μπορούσαν να αποτραπούν ούτε με την επίδειξη άκρως εξειδικασμένης επιμέλειας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και να επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και τα περιστατικά εντός είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Κεφάλαιο 9 - Επίλυση Διαφορών

Άρθρο 32 - Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό και Κοινοτικό δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια του Ναυπλίου.

Εργασία	Χρόνος υλοποίησης